(Mẫu trang bìa đầu)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC HÀ NỘI

**KHOA ……**

**BỘ MÔN…..**

**BÀI GIẢNG DÙNG CHUNG CHO BỘ MÔN**

(Tên bài giảng)

Chủ biên: ….

**Hà Nội, tháng năm**

(Mẫu trang bìa lót)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC HÀ NỘI

**KHOA …..**

**BỘ MÔN…..**

**BÀI GIẢNG DÙNG CHUNG CHO BỘ MÔN**

(Tên bài giảng)

Chủ biên: **….**

Các thành viên tham gia: …..

Hà Nội, ngày tháng năm 2020

Xác nhận của Chủ nhiệm Bộ môn

(Kí và ghi rõ họ tên)

(Chủ nhiệm BM đánh giá về chất lượng của bài giảng)

**NỘI DUNG BIÊN SOẠN BÀI GIẢNG**

**Mục lục:**

**Phần mở đầu:**

* Sự cần thiết biên soạn:
* Mục tiêu:
* Phạm vi biên soạn:
* Phương pháp biên soạn:
* Đối tượng phục vụ:
* Địa chỉ áp dụng:

**Nội dung biên soạn:**

* Chương 1:….

1.1.

….

* Chương 2:….

2.1.

….

* Chương 3:….

3.1.

….

* Chương ….

**Tài liệu tham khảo:**

(Font chữ: Times New Roman; Cỡ chữ: 13; Dãn dòng: Exactly 18pt; Bộ gõ: UNICODE)