



HỌC VIỆN QUẢN LÝ GIÁO DỤC  
Số: 810 /HVQLGD-TTBD

V/v mở các lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 27 tháng 2 năm 2022

**Kính gửi: - Các cơ sở giáo dục;  
- Các đơn vị sự nghiệp hành chính công.**

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính Phủ về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức; Căn cứ Quyết định số 4201/QĐ-BNV, 421/QĐ-BNV ngày 02/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành chương trình bồi dưỡng đối với ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và tương đương; Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính Phủ về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức; Căn cứ Quyết định số 423/QĐ-BNV ngày 02/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của Học viện Quản lý giáo dục (Học viện), Học viện phối hợp với Trung tâm tư vấn giáo dục quốc tế thuộc Trường Đại học Ngoại thương - Cơ sở II tại TP. HCM mở các khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương cho các cơ sở giáo dục, cơ sở hành chính công vào tháng 02/2023, cụ thể như sau:

## **1. Đối tượng tham gia các khóa bồi dưỡng**

### **1.1. Ngạch chuyên viên và tương đương**

- Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp, không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên;

- Công chức ngạch cán sự và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp, không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên;

- Người thực hiện chế độ tập sự công chức loại C, người thực hiện chế độ tập sự viên chức hạng III làm việc làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

### **1.2. Ngạch chuyên viên chính và tương đương**

- Công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng II đối với vị trí việc làm ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính;



- Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III đối với vị trí việc làm ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

### **1.3. Lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương**

- Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương;

- Công chức, viên chức được quy hoạch chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương;

- Các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

**2. Nội dung bồi dưỡng:** Theo nội dung chương trình được ban hành tại các Quyết định số 420/QĐ-BNV, 421/QĐ-BNV và 423/QĐ-BNV ngày 02/6/2022 của Bộ Nội vụ.

### **3. Thời gian và hình thức bồi dưỡng**

#### **3.1 Thời gian khai giảng**

- Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên khai giảng và bắt đầu học: ngày 25/02/2023, khoảng 08 tuần, học vào cuối tuần.

- Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính khai giảng và bắt đầu học: ngày 25/02/2023, khoảng 08 tuần, học vào cuối tuần.

- Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương khai giảng và bắt đầu học: ngày 26/02/2023, khoảng 08 tuần, học vào cuối tuần.

#### **3.2 Hình thức bồi dưỡng**

- Kết hợp vừa bồi dưỡng trực tiếp và trực tuyến thông qua trao đổi, thảo luận trên lớp qua MS Teams, Zoom, Google meet, email, phần mềm zalo, Messenger có sự hướng dẫn và giám sát của giảng viên và Ban tổ chức lớp học;

- Học viên đảm bảo thời lượng có mặt trên lớp hơn 80% sẽ thi các học phần và viết tiểu luận để kết thúc khóa bồi dưỡng, đảm bảo các điều kiện theo quy định sẽ được Học viện cấp chứng chỉ hoàn thành khóa bồi dưỡng.

### **4. Địa điểm đầu mối triển khai, điều hành, tổ chức quản lý các khóa bồi dưỡng**

Trung tâm tư vấn giáo dục quốc tế, Trường Đại học Ngoại thương - Cơ sở II tại TP.HCM, Phòng A011, Số 15 đường D5, P.25, Q.Bình Thạnh, TP. HCM. Điện thoại: (028) 62 564 111 (Cô Phương); Di động/Zalo: 0817 88 3579 (Thầy Cường) – 0764 722 279 (Cô Trinh)

### **5. Kinh phí các khóa bồi dưỡng**

- Kinh phí khóa bồi dưỡng nộp cho Học viện (bao gồm học phí, tài liệu, chứng chỉ cho mỗi học viên): 2.500.000đ/học viên (khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên);



3.000.000 đồng/học viên (khóa bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính); 2.500.000 đồng/học viên (khóa bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương);

- Các vấn đề liên quan khác như tài liệu ôn tập, các chuyên đề kỹ năng mềm và các tài liệu khác liên quan đến công tác tổ chức, phục vụ khóa bồi dưỡng (nếu có) sẽ do địa điểm đầu mỗi triển khai, điều hành, tổ chức, quản lý các khóa bồi dưỡng quy định.

## 6. Thông tin liên hệ và đăng ký

Để đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng trên, vui lòng liên hệ:

- Trung tâm tư vấn giáo dục quốc tế, Trường Đại học Ngoại thương - Cơ sở II tại TP.Hồ Chí Minh, Phòng A011, Số 15 đường D5, P.25, Q.Bình Thạnh, TP. HCM. Điện thoại: (028) 62 564 111 (Cô Phương); Di động/Zalo: 0817 88 3579 (Thầy Cường) – 0764 722 279 (Cô Trinh)

- Trung tâm Bồi dưỡng NG&CBQL, Học viện Quản lý giáo dục (Số 31 Phan Đình Giót, P.Phương Liệt, Q.Thanh Xuân, Hà Nội).

**Lưu ý: Hạn chót nhận đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng trên là ngày 20/02/2023.**

Học viện Quản lý giáo dục xin thông báo các cơ sở giáo dục, các đơn vị sự nghiệp hành chính công và các cá nhân có nhu cầu biết, đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng trên. Học viện Quản lý giáo dục rất mong nhận được sự hợp tác của Quý vị.

Trân trọng./.

### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP, TTBD.



GIÁM ĐỐC *a*

GS. TS Phạm Quang Trung



**Kính gửi: Các cơ sở giáo dục đại học, cao đẳng trên toàn quốc.**

Căn cứ Quyết định số 1079/QĐ-BGDĐT ngày 20/4/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng theo TCCDNN giảng viên đại học, cao đẳng; Căn cứ Công văn số 3182/BNV-ĐT ngày 16/6/2017 của Bộ Nội vụ về việc đồng ý đề nghị của Bộ Giáo dục và Đào tạo giao nhiệm vụ bồi dưỡng theo TCCDNN cho các cơ sở giáo dục; Căn cứ Công văn số 2667/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 22/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao nhiệm vụ bồi dưỡng theo TCCDNN viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập cho Học viện Quản lý giáo dục;

Căn cứ khoản 6, mục III, phần B trong Nghị Quyết 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương về thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo trong đó có quy định: “**Giảng viên cao đẳng, đại học có trình độ từ thạc sỹ trở lên và phải được đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm**”; Căn cứ Điều 54, bổ sung khoản 3 của Luật sửa đổi, bổ sung của luật giáo dục đại học số 34/2018/QH14 quy định rõ đối với giảng viên phải học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ và phương pháp giảng dạy; Căn cứ Thông tư số 12/2013/TT-BGDĐT ngày 12/4/2013 về việc ban hành Chương trình Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm (NVSP) cho giảng viên trong cơ sở giáo dục đại học; Thông tư số 27/2012/TT-BGDĐT ngày 11/7/2012 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định bồi dưỡng NVSP ban hành kèm theo Quyết định số 31/2008/QĐ-HVQLGD ngày 23/6/2008 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; Quyết định số 8310/QĐ-BGDĐT ngày 10/12/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao cho Học viện Quản lý giáo dục nhiệm vụ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên các trường đại học, cao đẳng,

Học viện Quản lý giáo dục (Học viện) phối hợp với Trung tâm tư vấn giáo dục quốc tế thuộc Trường Đại học Ngoại thương - Cơ sở II tại TP. Hồ Chí Minh mở các khóa bồi dưỡng vào tháng 3 năm 2023, cụ thể như sau:

**1. Tên các khóa bồi dưỡng**

- Khóa bồi dưỡng theo TCCDNN giảng viên đại học (Giảng viên, Giảng viên chính, Giảng viên cao cấp);
- Khóa bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng.

**2. Đối tượng tham gia các khóa bồi dưỡng**

**2.1. Đối với khóa bồi dưỡng theo TCCDNN giảng viên đại học**

- Viên chức giảng dạy hiện đang công tác tại các cơ sở giáo dục đại học công lập và đang làm việc ở vị trí công tác phù hợp với chức trách, nhiệm vụ của CDNN giảng viên đại học;
- Các cá nhân có nhu cầu bồi dưỡng cấp chứng chỉ bồi dưỡng theo TCCDNN của giảng viên đại học.



## **2.2. Đối với khóa bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng**

- Giảng viên giảng dạy các trường đại học, cao đẳng, sinh viên tốt nghiệp đại học có nhu cầu trở thành giảng viên nhưng chưa được bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm;
- Các cá nhân có nhu cầu bồi dưỡng cấp chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm.

## **3. Nội dung khóa bồi dưỡng**

**3.1. TCCDNN giảng viên đại học:** Theo nội dung chương trình được ban hành tại Quyết định số 1079/QĐ-BGDĐT ngày 20/4/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**3.2. Nghiệp vụ sư phạm:** Theo nội dung chương trình được ban hành tại Thông tư số 12/2013/TT-BGDĐT ngày 12/4/2013 về việc ban hành Chương trình Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên trong cơ sở giáo dục đại học.

## **4. Thời gian và hình thức bồi dưỡng**

### **4.1. Thời gian khai giảng**

- Khóa TCCDNN giảng viên đại học: Thời lượng khóa bồi dưỡng khoảng 08 tuần, học vào các ngày cuối tuần. Khai giảng và bắt đầu học: ngày 04/3/2023.
- Khóa nghiệp vụ sư phạm: Thời lượng khóa bồi dưỡng khoảng 06 tuần, học vào các ngày cuối tuần. Khai giảng và bắt đầu học: ngày 11/3/2023.

### **4.2. Hình thức bồi dưỡng**

- Kết hợp vừa bồi dưỡng trực tiếp và trực tuyến thông qua trao đổi, thảo luận trên lớp qua MS Teams, Zoom, Google meet, Email có sự giám sát của giảng viên và Ban tổ chức khóa bồi dưỡng;
- Học viên đảm bảo thời lượng có mặt trên lớp hơn 80% sẽ thi các học phần và viết tiểu luận để kết thúc khóa bồi dưỡng, đảm bảo các điều kiện theo quy định sẽ được Học viện cấp chứng chỉ hoàn thành khóa bồi dưỡng.

## **5. Địa điểm đầu mối triển khai, điều hành, tổ chức quản lý các khóa bồi dưỡng**

Trung tâm tư vấn giáo dục quốc tế (trực thuộc Trường Đại học Ngoại thương - Cơ sở II tại TP.HCM), Phòng A011, Số 15 đường D5, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP. HCM, Cô Phương – (028)62 564 111; Thầy Cường - 0817 88 3579 (Di động, Zalo) – 092 9999 144 (Zalo); Cô Trinh – 0764 722 279 (Di động, Zalo).

## **6. Kinh phí khóa bồi dưỡng**

- Kinh phí khóa bồi dưỡng nộp cho Học viện (bao gồm học phí, tài liệu, chứng chỉ cho mỗi học viên): 3.000.000 đồng/học viên (*Khóa TCCDNN giảng viên đại học*); 2.500.000 đồng/học viên (*Khóa bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm*).
- Các vấn đề liên quan khác như tài liệu ôn tập, các chuyên đề kỹ năng mềm và các tài liệu khác liên quan đến công tác tổ chức, phục vụ các khóa bồi dưỡng (nếu có) sẽ do địa điểm đầu mối triển khai, điều hành, tổ chức, quản lý các khóa bồi dưỡng quy định.

## **6. Thông tin liên hệ tư vấn và đăng ký**

Để đăng ký tham dự khóa bồi dưỡng, vui lòng liên hệ:

- Trung tâm tư vấn giáo dục quốc tế (trực thuộc Trường Đại học Ngoại thương - Cơ sở II tại TP. Hồ Chí Minh) (Phòng A011, Số 15 đường D5, P. 25, Q. Bình Thạnh, TP. HCM). Số điện thoại: 02862 564 111 - 0817 88 3579 - 0764 722 279 - 092 9999 144

- Trung tâm Bồi dưỡng NG&CBQL, Học viện Quản lý giáo dục (Số 31 phố Phan Đình Giót, P. Phương Liệt, Q. Thanh Xuân, TP. Hà Nội).

**Lưu ý:** Hạn chót đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng trước ngày 28/02/2023.

Học viện Quản lý giáo dục thông báo các học viện, trường đại học, cao đẳng và cá nhân có nhu cầu tham dự các khóa bồi dưỡng biết và đăng ký tham gia. Học viện Quản lý giáo dục rất mong nhận được sự hợp tác của Quý đơn vị.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VP, TTBD.



**GIÁM ĐỐC** ✓

**GS. TS Phạm Quang Trung**