BỘ XÂY DỰNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC HN

Số: 295 /TB-ĐHKT-CT-CTSV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 19 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
V/v Đón tiếp tân sinh viên Khoá 2026-2031

- Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2026-2027 của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;

- Căn cứ nhiệm vụ công tác sinh viên năm học mới,

Nhà trường thông báo kế hoạch tổ chức đón tiếp tân sinh viên khóa 2026 - 2031 nhập học trực tiếp như sau:

1. Thời gian

TT	Ngày	Buổi	Giờ	Khoa/Viện	Ngành/Chuyên ngành
1	Thứ 7 05/9/2026	Chiều	13h30-15h00	Khoa Công nghệ thông tin	- Công nghệ thông tin - Công nghệ đa phương tiện - Công nghệ Game
			15h00-17h00	Khoa Thiết kế mỹ thuật	- Thiết kế đồ họa - Thời trang - Điêu khắc - Nghệ thuật số - Mỹ thuật đô thị
2	Chủ nhật 06/9/2026	Sáng	07h30 -09h30	- Khoa Kiến trúc - Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế	- Kiến trúc - Chương trình tiên tiến ngành Kiến trúc - Kiến trúc nội thất (IAHC)- Kiến trúc Pháp (DEEA)
			09h30 -11h30	Khoa Kỹ thuật hạ tầng và Môi trường đô thị	- Kỹ thuật cấp thoát nước - Kỹ thuật môi trường đô thị - Kỹ thuật hạ tầng đô thị - Công nghệ cơ điện công trình - Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông - Đường sắt tốc độ cao và Đường sắt đô thị
		Chiều	13h30-15h00	Khoa Quy hoạch Đô thị và Nông thôn	- Quy hoạch vùng và Đô thị - Thiết kế đô thị - Kiến trúc cảnh quan
			15h00-17h00	Khoa Quản lý Đô thị	- Quản lý xây dựng - Quản lý bất động sản. - Kinh tế phát triển - Kinh tế xây dựng - Kinh tế đầu tư - Quản lý vận tải và Logistics

TT	Ngày	Buổi	Giờ	Khoa/Viện	Ngành/Chuyên ngành
3	Thứ 2 07/9/2026	Sáng	07h30 -09h30	Khoa Xây dựng	- Xây dựng dân dụng và công nghiệp - Xây dựng công trình ngầm đô thị - Quản lý dự án xây dựng - Công nghệ kỹ thuật vật liệu xây dựng
			09h30 -11h30	Khoa Nội thất	- Thiết kế nội thất
		Chiều	13h30-17h00	P.214 nhà F	Các trường hợp chưa làm thủ tục nhập học ngày 05, 06/9/2026

2. Địa điểm

Nhà thi đấu - Trường Đại học Kiến trúc HN, 129 Trần Phú, Hà Đông, Hà Nội.

3. Nội dung

Hoàn thiện hồ sơ nhập học và xác nhận thông tin sinh viên.

4. Yêu cầu đối với sinh viên khi đến nhập học

4.1 Túi đựng hồ sơ nhập học

Túi đựng hồ sơ học sinh - sinh viên bằng giấy, ngoài bìa ghi đầy đủ thông tin, ngày tháng năm sinh, địa chỉ và số điện thoại liên hệ (*lưu ý không dùng túi clear bag*).

4.2 Hồ sơ nhập học gồm:

a) Bản chính giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2026

b) Giấy chứng nhận để được hưởng đối tượng ưu tiên tuyển sinh (đối với thí sinh thuộc đối tượng ưu tiên 01, 03b, 05a, 05b, 05c, 06a)

c) Học bạ THPT: 01 bản sao công chứng + Bản gốc (để đối chiếu).

d) 01 giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2026) hoặc 01 bản sao công chứng Bằng tốt nghiệp THPT (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2025 trở về trước).

e) 02 lý lịch tự thuật có dán ảnh 3x4cm và xác nhận của chính quyền địa phương (theo mẫu tại địa chỉ: *https://bit.ly/lylichhau*).

g) Giấy chuyển sinh hoạt Đảng và Hồ sơ đảng viên (nếu có).

- Sinh viên là đảng viên thực hiện thủ tục chuyển sinh hoạt Đảng tại Đảng ủy Khối các trường đại học, cao đẳng Hà Nội (số 219 Trần Phú, phường Hà Đông, thành phố Hà Nội). Sau khi hoàn thành, nộp hồ sơ về Văn phòng Đảng ủy trường (tầng 4 nhà M, liên hệ đ/c Ngô Thị Thanh) để tiếp nhận và quản lý.

h) Đối với sinh viên nam thuộc diện thực hiện nghĩa vụ quân sự, phải nộp:

- 01 bản sao giấy chứng nhận đăng ký nghĩa vụ quân sự (không yêu cầu công chứng);

- Bản chính giấy giới thiệu di chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự hoặc giấy báo tạm vắng do cơ quan có thẩm quyền cấp.

i) Học phí học kỳ I năm học 2026-2027, BHYT, BHTT: Sinh viên truy cập địa chỉ: *https://qlnhaphoc.hau.edu.vn/* thực hiện thanh toán trực tuyến.

k) Sinh viên thuộc đối tượng được hưởng chế độ miễn, giảm học phí hoặc hỗ trợ chi phí học tập theo quy định thực hiện lập hồ sơ và nộp đơn theo hướng dẫn tại địa chỉ: *https://bit.ly/hau2026-huong-dan-mien-giam-hoc-phi*

l) Nhà trường tổ chức khám sức khỏe đầu khóa cho toàn bộ sinh viên khóa 2026-2031 theo kế hoạch chung. Sinh viên không phải nộp giấy khám sức khỏe và không cần khám sức khỏe tại các cơ sở y tế khác trước khi nhập học.

m) Trước khi đến làm thủ tục nhập học, sinh viên có trách nhiệm kê khai đầy đủ, chính xác thông tin cá nhân và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo hướng dẫn tại địa chỉ: *https://qlnhaphoc.hau.edu.vn /*

n) Sau khi nhập học, sinh viên phải thực hiện khảo sát theo đường link: *https://bit.ly/4zgEQlU* và phải hoàn thành trước ngày 30/09/2026.

o) Sinh viên đến trường nhập học chậm sau 15 ngày trở lên kể từ ngày nhập học ghi trong thông báo nhập học:

- Nếu không có lý do chính đáng coi như bỏ học;

- Nếu đến chậm do ốm đau, tai nạn có bệnh án của Trung tâm y tế khu vực trở lên hoặc do thiên tai có xác nhận của UBND phường/xã trở lên, Nhà trường sẽ xem xét tiếp nhận hoặc bảo lưu kết quả tuyển sinh để thí sinh học vào năm học sau.

Sau khi hoàn tất thủ tục nhập học, sinh viên đến Văn phòng Đoàn để nhận Đơn đăng ký thành viên Hội Sinh viên Việt Nam Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội (*có hướng dẫn tại bàn đăng ký).*

5. Tổ chức thực hiện

- Phòng CT-CTSV chủ trì tổ chức tiếp nhận hồ sơ nhập học của tân sinh viên.

- Phòng Đào tạo, Phòng Tài chính kế toán, Phòng Quản trị thiết bị, các Khoa, Viện và các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Tân sinh viên có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các nội dung của thông báo này.

- Mọi thắc mắc về thủ tục nhập học xin liên hệ: Phòng Chính trị - Công tác sinh viên, điện thoại: 0243 854 3811; Hotline: 0963 640 798.

Trân trọng thông báo!

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu *(để chỉ đạo)*;
- Website;
- Lưu: VT, CT-CTSV.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC

PGS.TS. Vũ Ngọc Anh