

Số: 218/BC-ĐHK-TTH

Hà Nội, ngày 05 tháng 4 năm 2018

**BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 03/2018
VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 04/2018**

I/ ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 03/2018

A. Những công tác đã thực hiện theo kế hoạch

1. Công tác hành chính và tổ chức cán bộ

- Hoàn thiện thủ tục tuyển dụng lao động hợp đồng cho các đơn vị thuộc Trường;
- Hoàn thiện xét thâm niên giảng dạy (*Quý I/2018*) cho cán bộ giảng dạy và xét nâng lương thường xuyên (*Quý I/2018*);
- Triển khai xây dựng các đề án sắp xếp tinh gọn bộ máy tổ chức cơ sở Đảng và Chính quyền;
- Triển khai xây dựng bộ phận một cửa để nâng cao năng lực khôi phục vụ đào tạo.
- Tiếp tục hoàn thiện thủ tục xây dựng phân hiệu cơ sở Xuân Hòa.
- Thực hiện công tác bổ nhiệm cán bộ (*01 Phó trưởng khoa Kiến trúc, 01 Phó trưởng Bộ môn cơ sở kiến trúc, 01 Phó trưởng Bộ môn - Phụ trách Bộ môn Kiến trúc công nghiệp*).

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và ĐBCL

- Xây dựng kế hoạch Đào tạo (*năm học 2018 - 2019*);
- Hoàn thành thông báo số 2 về tuyển sinh đại học hệ chính quy (*năm 2018*);
- Xây dựng Đề án tuyển sinh đại học hệ chính quy (*năm 2018*);
- Triển khai các hoạt động quảng bá tuyển sinh (*tại Đại học Bách khoa Hà Nội và một số Sở Giáo dục và Đào tạo*);
- Chuẩn bị các thủ tục tuyển sinh hệ vừa làm vừa học, liên thông và văn bằng 2 (*đợt 1 năm 2018*);
- Xét điều kiện thi tốt nghiệp cho học viên hệ trung cấp (*tại Cơ sở Vĩnh Phúc*);
- Hoàn thiện các thủ tục xác định chỉ tiêu tuyển sinh (*năm 2018*) theo danh mục đào tạo mã ngành cấp IV;
- Tổ chức bảo vệ đồ án tốt nghiệp cho khóa CT15X.HN, XH;
- Hoàn thiện và đưa vào sử dụng phần mềm quản lý đào tạo cho các trình độ Thạc sĩ, Tiến sĩ;
- Xây dựng kế hoạch bảo vệ Luận văn Thạc sĩ các chuyên ngành (*khóa 2016 - 2018*);
- Chuẩn bị các thủ tục tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ (*năm 2018*);
- Tổ chức hội thảo đề cương chi tiết cho các nghiên cứu sinh khóa 2016, 2017 và hội thảo chuyên đề Tiến sĩ Pháp ngữ với các nghiên cứu sinh;
- Tổ chức thi và chấm thi nhíp 1 (*kỳ II năm học 2017 - 2018*) và liên thông chính quy buổi tối;
- Thành lập đội tuyển tham gia cuộc thi: "*Vô địch tin học Văn phòng Thế giới 2018*".

3. Công tác sinh viên

- Hoàn thành báo cáo công tác thực hiện nề nếp, kỷ luật trong trường học trình Bộ GD&ĐT;
- Tổ chức thi sinh viên giỏi (*năm học 2017 - 2018*);
- Soát xét danh sách sinh viên thuộc diện miễn, giảm học phí học kỳ II (*năm học 2017 - 2018*);
- Triển khai mua bảo hiểm y tế (*đợt 2, năm học 2016 - 2017*) cho sinh viên hệ chính quy.

4. Công tác nghiên cứu KHCN - HTQT

- Chuẩn bị các thủ tục cho các đề tài NCKH cấp Bộ (*năm 2018*) nghiệm thu cấp Bộ;
- Nghiệm thu 01 đề tài NCKH cấp Thành phố và 01 tài liệu dịch;
- Tổng hợp báo cáo kiểm tra tiến độ nhiệm vụ nghiên cứu khoa học giảng viên (*năm học 2017 - 2018*);



- Rà soát danh mục tài liệu giảng dạy xuất bản nội bộ, thu đề tài NCKH sinh viên (*năm học 2017 - 2018*) và thông báo nộp đề tài NCKH cấp Trường, tài liệu giảng dạy năm 2017;
- In ấn và phát hành Tạp chí Khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 29;
- Hợp Hội đồng Khoa học và Đào tạo bổ nhiệm chức danh GS, PGS (*năm 2017*);
- Tiếp và làm việc với: Tổ chức Giáo dục IIG Việt Nam; Trường Đại học Xây dựng Quốc gia Moscow (*Nga*); Trường Đại học Hongkong; Trường Đại học Kiến trúc Quốc gia Paris Belleville (*Pháp*) trong các lĩnh vực hợp tác giáo dục và trao đổi khoa học công nghệ;
- Tổ chức đoàn công tác của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội thăm quan và làm việc với Trường Đại học Nagoya tại Nhật Bản;
- Tổ chức Hội thảo: "*Kiến trúc bền vững - trình diễn mô phỏng hiệu năng công trình cho thiết kế trường học Điển và kiểm thính & chia sẻ kinh nghiệm từ CHLB Đức*".

5. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu chi thường xuyên (*tháng 03/2018*); thu học phí sinh viên (*học kỳ II năm học 2017 - 2018*);
- Xây dựng phương án trích lập các quỹ dựa trên kết quả chênh lệch thu chi;
- Quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp, thu nhập cá nhân (*năm 2017*);
- Lập báo cáo thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên ngân sách Nhà nước năm 2017;
- Hoàn thiện báo cáo tài chính năm 2017;
- Lập báo cáo quyết toán dự án hoàn thành: "*Cải tạo nâng cấp hạ tầng kỹ thuật chống ngập lụt Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội*" trình Bộ Xây dựng phê duyệt.

6. Công tác cơ sở vật chất

- Hoàn thiện việc lắp đặt và đưa vào sử dụng phòng máy tính I 702.

7. Công tác lao động sản xuất

- Ký kết hợp đồng tư vấn quản lý dự án xây dựng trụ sở Ngân hàng thương mại cổ phần công thương Việt Nam (*chi nhánh Bến Lức*);
- Ký kết hợp đồng chuẩn bị dự án trụ sở Chi nhánh bảo hiểm tiền gửi Việt Nam tại Đà Nẵng;
- Tham gia gói thầu tư vấn quản lý dự án: "*Trường mầm non thôn Phù Khê Thượng, Từ Sơn, Bắc Ninh*"; gói thầu tư vấn kiểm định số 01: "*Nhà máy thuộc dự án đầu tư xây dựng nhà máy sản xuất Ferocrom Cacbon cao 20.000 tấn/năm*"; gói thầu thiết kế bản vẽ thi công: "*Cải tạo sửa chữa trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên quận Long Biên*";
- Giá trị sản lượng tháng 03/2018 của Văn phòng Tư vấn và Chuyển giao công nghệ xây dựng đạt trên 4,8 tỷ đồng, Công ty Cổ phần xây dựng và đầu tư phát triển kiến trúc đô thị đạt trên 7,8 tỷ đồng, Trung tâm Công nghệ kỹ thuật hạ tầng và Môi trường đô thị đạt trên 500 triệu đồng.

8. Công tác Đoàn thể và công tác khác

- Tổ chức kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ (*08/03*);
- Chuẩn bị công tác tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội và các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (*26/03*);
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Thể thao Việt Nam;
- Tham gia triển lãm và các hoạt động kỷ niệm ngày Kiến trúc Việt Nam (*do Hội Kiến trúc sư Việt Nam tổ chức*).

B. Các công tác đang tiếp tục thực hiện

- Tiếp tục thực hiện đề án đào tạo kỹ sư chất lượng cao;
- Xây dựng Quy chế tuyển sinh đại học hệ chính quy năm 2018;
- Giải ngân dự án: "*Cải tạo nâng tầng khối Nhà A, B, C*".

II/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 04/2018

1. Công tác hành chính và tổ chức cán bộ

- Hoàn thiện các thủ tục bổ nhiệm chức danh Giáo sư, Phó giáo sư năm 2017;
- Chuẩn bị các thủ tục bổ nhiệm giảng viên cao cấp cho các Giáo sư, Phó giáo sư năm 2017;
- Kiện toàn tổ chức bộ máy, rà soát vị trí việc làm và hoàn thiện phương án tự chủ giai đoạn 2018 - 2020;
- Đánh giá cán bộ, giảng viên và người lao động hợp đồng để hưởng hệ số thu nhập tăng thêm Quý I/2018;
- Xây dựng Đề án Phòng một cửa;
- Xây dựng kế hoạch nghi Lễ Giỗ tổ Hùng Vương (10/03), ngày Giải phóng Miền Nam (30/04) và ngày Quốc tế Lao động (01/05).

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và ĐBCL

- Tiếp tục triển khai các hoạt động quảng bá tuyển sinh đại học hệ chính quy tại một số Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Phát hành và thu hồ sơ thi năng khiếu phục vụ tuyển sinh các ngành có sử dụng kết quả thi năng khiếu; tuyển sinh hệ vừa làm vừa học, liên thông và văn bằng 2 (đợt 1 năm 2018);
- Tiếp tục xây dựng kế hoạch đào tạo năm học 2018 - 2019;
- In và cấp bằng tốt nghiệp (đợt 2) cho sinh viên các ngành đào tạo 4,5 năm;
- Tổ chức bảo vệ đồ án tốt nghiệp cho sinh viên liên thông cao đẳng chính quy 16X1, 2;
- Tổ chức bảo vệ Luận văn Thạc sĩ các chuyên ngành (khóa 2016 - 2018);
- Hoàn thành "Quy chế đào tạo trình độ Tiến sĩ năm 2018";
- Tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ (năm 2018) và tuyển sinh đào tạo Thạc sĩ Pháp ngữ;
- Tổ chức kiểm tra tiến độ (lần 2) Luận văn Thạc sĩ Pháp ngữ các chuyên ngành (khóa 2016 - 2018).
- Lấy ý kiến phản hồi chất lượng giảng dạy các môn học (học kỳ II năm học 2017 - 2018).

3. Công tác sinh viên

- Tổ chức đối thoại giữa Lãnh đạo Nhà trường với sinh viên;
- Xét thi đua khen thưởng (học kỳ I năm học 2017 - 2018) và xét cấp học bổng khuyến khích học tập (học kỳ II năm học 2017 - 2018);
- Tổ chức Tết cổ truyền cho lưu học sinh Lào và Campuchia.

4. Công tác nghiên cứu KHCN - HTQT

- Xây dựng kế hoạch Khoa học công nghệ (năm 2019) cho Thành phố Hà Nội;
- Chuẩn bị các thủ tục nghiệm thu các nhiệm vụ NCKH cấp Bộ, cấp Trường, tài liệu giảng dạy và nghiệm thu đề tài NCKH sinh viên (năm học 2017 - 2018);
- Chế bản Tạp chí Khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 30.

5. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu chi thường xuyên (tháng 04/2018);
- Xây dựng phương án chi phụ cấp ngày Giỗ tổ Hùng Vương (10/03), ngày Giải phóng Miền Nam (30/04) và ngày Quốc tế Lao động (01/05);
- Xây dựng phương án chi hệ số thu nhập tăng thêm Quý I/2018.

6. Công tác cơ sở vật chất

- Tiến hành lập dự toán cải tạo, sửa chữa và mua sắm trang thiết bị (tại cơ sở Vĩnh Phúc);
- Tiếp tục công tác thi công dự án: "Cải tạo nâng tầng khối nhà A, B, C";
- Lập dự án cải tạo, sửa chữa Nhà I, E, G (Nhà thi đấu) và hệ thống sân vườn;
- Tiến hành cải tạo, sửa chữa cơ sở 24 Nguyễn An Ninh - Hà Nội.



7. Công tác lao động sản xuất

- Tham gia gói thầu tư vấn thiết kế bản vẽ thi công dự án: "Cải tạo nâng cấp trụ sở Trung ương hiệp hội phụ nữ Việt Nam"; gói thầu tư vấn thiết kế bản vẽ thi công và dự toán dự án: "Nâng cấp hạ tầng nhà máy X48/QCHQ";
- Tham gia đấu thầu gói tư vấn giám sát thi công xây dựng: "Trụ sở nhà làm việc Agribank chi nhánh huyện Quỳnh Phụ, tỉnh Thái Bình"; gói tư vấn quản lý dự án công trình: "Quảng trường Khu liên hợp thể thao huyện Kim Môn, Hải Dương";
- Tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên (năm 2018) Công ty CP Xây dựng và Đầu tư phát triển Kiến trúc đô thị.

8. Công tác Đoàn thể và công tác khác

- Tổ chức Ngày hội hiến máu nhân đạo (đợt 1 năm 2018);
- Tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội (nhiệm kỳ 2017 - 2019).

Nơi nhận: *ĐL*

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website;
- Lưu VT-TH.



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS.KTS. Lê Quân