

Số: 247/BC-ĐHKT-TH

Hà Nội, ngày 03 tháng 4 năm 2025

## BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 03/2025 VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 04/2025

### I/ CÔNG TÁC THỰC HIỆN THÁNG 03/2025

#### 1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2025 – 2030 thành công tốt đẹp
- Lập hồ sơ đề nghị nhận kinh phí của Đề án 89 năm 2025;
- Rà soát đăng ký Đề án 89 năm 2026;
- Nhà trường đồng ý đề Viện Công nghệ Kiến trúc, Xây dựng và đô thị triển khai xây dựng Phương án tự chủ xong trước 30/3/2025 và chi trả tiền lương, tiền hỗ trợ và thu nhập quý cho cán bộ viên chức của Viện đến hết quý I/2025.
- Thực hiện chuyển đổi chức danh nghề nghiệp giảng viên cho chuyên viên Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế, Phòng Đào tạo, Phòng Tổng hợp.

#### 2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Thực hiện đợt học bổ sung vào buổi tối thuộc học kỳ II, NH 2024-2025.
- Kiểm tra dữ liệu hồ sơ sinh viên tốt nghiệp, xin cấp phôi bằng và in bằng, phụ lục văn bằng tốt nghiệp đợt 1 cho sv các khoa Kỹ thuật HT&MTĐT, Nội thất khóa 2020; đợt 2 của các khoa Kiến trúc, Quy hoạch khóa 2019; đợt bổ sung của viện ĐT mở, viện Đào tạo HTQT và các trường hợp khác;
- Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Đợt 1 cho SV khóa 2020ĐH, TT, ĐK, 2020X, XN, VL, 2020QL, KX, 2020CN; Đợt 2 cho SV khóa 2021X.VB2 và các trường hợp khác, in và cấp phát giấy chứng nhận tốt nghiệp cho sinh viên;
- Cập nhật thông tin tuyển sinh đại học hệ chính quy năm 2025;
- Thực hiện các công việc theo kế hoạch quảng bá tuyển sinh đại học hệ chính quy năm 2025 tại Hải Dương, Hải Phòng, Đại học Bách Khoa Hà Nội và các tỉnh khác;
- Thực hiện công tác đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh năm 2025 với Bộ Giáo dục và Đào tạo trên hệ thống;
- Thu, xử lý hồ sơ và xét tuyển hệ VLVH ngành Xây dựng tại cơ sở đào tạo Trường ĐH Công nghiệp Việt Trì cho đối tượng đã tốt nghiệp đại học và đối tượng đã tốt nghiệp cao đẳng; xét tuyển bổ sung cho lớp liên thông Cấp thoát nước tại cơ sở này;
- Thông qua chương trình đào tạo các chuyên ngành đào tạo trình độ đại học: Nghệ thuật số, Mỹ thuật đô thị, Công nghệ game;
- Tổ chức học phần Tham quan cho sinh viên khóa 2021K tại Huế;
- Hội đồng văn bằng, chứng chỉ rà soát quy trình in, cấp phát bằng và công tác xây dựng cơ sở dữ liệu văn bằng, công khai văn bằng theo quy định mới;
- Báo cáo Bộ Xây dựng kết quả thực hiện nhiệm vụ đào tạo và đề xuất mục tiêu, nhiệm vụ xây dựng Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển giáo dục, đào tạo;



- Tổng hợp kết quả, viết báo cáo tổng kết hoạt động lấy ý kiến phản hồi của người học, cán bộ, giảng viên, nhân viên và các bên liên quan học kỳ 1 năm học 2024 - 2025;
- Thực hiện kiểm tra lớp riêng đợt 5 (buổi tối) học kỳ 2 năm học 2024 – 2025;
- Tổ chức thực hiện rà soát chương trình đào tạo các ngành ở trình độ thạc sĩ, tiến sĩ của Trường;
- Tiếp tục tổ chức thực hiện dạy và học cho các học viên khoá 2024 và thực tập cho học viên khóa 2023 đợt 2;
- Tiếp tục tổ chức hướng dẫn và tổ chức kiểm tra tiến độ thực hiện Đề án tốt nghiệp thạc sĩ (lần 1) cho các học viên cao học khóa 2023 đợt 1;
- Tiếp tục thực hiện các công tác tuyển sinh và quảng bá tuyển sinh trình độ thạc sĩ, tiến sĩ đợt 1/2025 theo thông báo tuyển sinh của Trường đã phát hành.

### **3. Công tác sinh viên**

- Hoàn thành đánh giá kết quả điểm rèn luyện học kỳ I năm học 2024 – 2025 cho sinh viên hệ chính quy;
- Triển khai xét thi đua, khen thưởng học kỳ I năm học 2024 – 2025 và xét cấp học bổng khuyến khích học tập học kỳ II năm học 2024 – 2025;
- Hoàn thành việc xét giao đề án tốt nghiệp cho sinh viên khóa 2020K,Q,KTCQ đúng tiến độ;
- Phối hợp với công ty IIG Việt Nam đăng ký tài khoản ED cho sinh viên hệ chính quy;
- Tập hợp ý kiến của các lớp sinh viên gửi các đơn vị liên quan để trả lời cho sinh viên;
- Xây dựng dự thảo Kế hoạch đào tạo môn Giáo dục Quốc Phòng – An ninh cho sinh viên trong năm học 2025 – 2026;
- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho sinh viên về phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật, HIV/AIDS, ma túy, mại dâm thiết thực và hiệu quả.

### **4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ**

- Lập công văn, báo cáo gửi Vụ Khoa học Công nghệ và Môi trường - Bộ Xây dựng, Hội đồng Giáo sư Nhà nước;
- Ban hành Quy định hoạt động Hội đồng Khoa học và Đào tạo;
- Tổ chức hội thảo nhiệm vụ KHCN cấp Bộ thực hiện năm 2024-2025 (04 hợp đồng);
- Lấy ý kiến chuyên gia góp ý dự thảo tiêu chuẩn quốc gia do Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội chủ trì;
- Thành lập Ban xây dựng Quy định về sáng kiến;
- thành lập hội đồng bổ nhiệm lại chức danh Phó Giáo sư năm 2025;
- Chuẩn bị tài liệu hồ sơ họp hội đồng bổ nhiệm lại Phó Giáo sư;
- Liên hệ cho 3 đoàn giảng viên dự hội thảo tại Hà Nội;
- Thông báo viết bài cho các hội thảo của các Trường Đại học và các đơn vị tổ chức;
- Họp các tiểu ban xét duyệt nhiệm vụ NCKH cấp Trường năm 2025;
- Ban hành Quyết định phê duyệt bổ sung nhiệm vụ NCKH giảng viên năm học 2024-2025;
- Ban hành thông báo về việc xuất bản nội bộ sách phục vụ đào tạo năm 2025;
- Phát hành Tạp chí Khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 58;
- Tổ chức Workshop "Chạm giấy, chạm ý tưởng" ngày 26/3 tại tầng 1 Art Gallery; Art-talk "Thiết kế sản phẩm: Hành trình từ sáng tạo đến thực tiễn" của 2 diễn giả Trần Bình Minh và Nguyễn Huy Biên tại tầng 19 nhà M; Hội thảo chuyên đề



“Xây dựng Công trình ngầm đô thị: Thực trạng và xu hướng phát triển”; triển lãm Mỹ thuật sinh viên 2025; Workshop "Tranh phấn màu" của diễn giả Họa sỹ Chu Tiến Thăng ngày 29/3 tại tầng 1 Art Gallery

#### **5. Công tác Hợp tác Quốc tế**

- Tiếp trường ĐH Osaka (Nhật Bản); ĐH Salford (Anh Quốc); ĐH Khoa học Ứng dụng Leipzig (CHLB Đức); Công ty Worliding (Nhật Bản);
- Ký kết thỏa thuận hợp tác với ĐH Kiến trúc và Xây dựng QG Saint Petersburg (CHLB Nga);
- Tổ chức tọa đàm và triển lãm "Đồng nát ve chai với tương lai rác nhựa," tọa đàm với ĐH Osaka (Nhật Bản) về kiến trúc và xây dựng;
- Tổ chức đoàn trường tham dự Hội thảo Quy hoạch đô thị Chhlong và dự án RIPA tại Campuchia;
- Tham gia các hội thảo “Hỗ trợ nghề nghiệp cho SV tốt nghiệp, vấn đề - giải pháp – triển vọng” với các trường đại học CHLB Nga; “Quốc tế hóa giáo dục đại học tại Việt Nam” của TNE (Anh Quốc).

#### **6. Công tác tài chính**

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 03/2025; Rà soát và đồ mức thu trên hệ thống, thu học phí đợt học bổ sung vào buổi tối học kỳ 2 năm học 2024-2025;
- Lập Báo cáo thuế GTGT và thuế TNCN tháng 03/2025, lập quyết toán thuế TNCN năm 2024;
- Giải ngân dự án đầu tư nâng cấp công trình Nhà lớp học (Nhà I, Nhà H) và hạ tầng kỹ thuật cảnh quan; Dự án nhà học đa năng 20 tầng - Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;
- Đầy đủ liệu kiểm kê TS, CCDC tại thời điểm 31/12/2024 lên phần mềm Tổng kiểm kê Quốc gia, nộp Báo cáo, biên bản kiểm kê về Bộ Xây dựng đúng thời gian quy định;
- Lập biên bản duyệt quyết toán năm 2024 với các đơn vị trực thuộc Nhà trường và biên bản duyệt quyết toán của Nhà trường trình Bộ Xây dựng phê duyệt.
- Xây dựng phương án tự chủ 2025 trình Bộ Xây dựng;
- Báo cáo chi tiết số liệu bàn giao theo văn bản số 1010/BTC-QLKT ngày 23/01/2025 của Bộ Tài chính (bao gồm báo cáo chi tiết của các đơn vị trực thuộc);

#### **7. Công tác cơ sở vật chất**

- Tiếp tục triển khai thi công phần thân công trình Nhà đa năng (dầm sàn, mái tầng 16);
- Hoàn thành lựa chọn nhà thầu; Ký hợp đồng và tổ chức khởi công dự án Cải tạo nhà lớp học (Nhà I, Nhà H) và hạ tầng kỹ thuật cảnh quan;
- Tổ chức thi công gói thầu lắp đặt thang máy tại nhà E, F.
- Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ Đại hội Đảng bộ Trường lần thứ XIX.

#### **8. Công tác lao động sản xuất**

- Trúng gói thầu: tư vấn lập nhiệm vụ quy hoạch dự án Lập đồ án Quy hoạch chung xây dựng Khu công nghiệp Hòa Tân, huyện Châu Thành; khảo sát xây dựng và Lập Báo cáo nghiên cứu khả thi dự án xây mới Nhà khách tại 46 Trương Định, Quận 3, TP Hồ Chí Minh;...
- Tham gia ký kết hợp đồng: điều chỉnh quy hoạch tỷ lệ 1/500 và thiết kế bản vẽ thi công hạ tầng kỹ thuật Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới 1508D;...



- Khối lượng công việc đạt được trong tháng 03/2025 của Trung tâm Kỹ thuật hạ tầng & Môi trường đô thị đạt 02 tỷ đồng. Văn phòng tư vấn & chuyển giao công nghệ xây dựng tỷ đạt 3,1 tỷ đồng.

## **9. Công tác Đoàn thể và công tác khác**

- Tổ chức cho toàn thể CB nữ đi du xuân Đền Và và Làng cổ Đường Lâm, hưởng ứng tuần lễ áo dài và kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3;
- Tổ chức kỷ niệm ngày Thể thao Việt Nam (27/3);
- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên Trường tham gia hỗ trợ tuyên thông và triển khai thực hiện các trường trình: Hội khỏe viên chức, người lao động trường Đại học Kiến trúc Hà Nội; Giải Pickleball Kiến trúc mở rộng; Phối hợp cùng Công đoàn trường tổ chức thành công chương trình Hội khỏe viên chức, người lao động trường Đại học Kiến trúc Hà Nội; Tổ chức chương trình Lễ ra quân tháng thanh niên năm 2025, tổ chức cho hơn 100 đoàn viên tiêu biểu đi thăm bảo tàng Quân sự Việt Nam; phối hợp cùng 07 đơn vị trường bạn tổ chức chương trình Xuân tình nguyện năm 2025; Liên Chi đoàn Khoa Kỹ thuật hạ tầng và Môi trường đô thị tổ chức thăm dâng hương Đài liệt sỹ Quận Hà Đông, phối hợp với trường Trung học phổ thông Lý Thái Tổ hưởng ứng ngày nước thế giới và Giờ trái đất năm 2025. Tổ chức Giải Pickleball Kiến trúc mở rộng thu hút hơn 100 đội thuộc các đơn vị trường bạn tham gia; tổ chức kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/03/1931-26/03/2025); Phối hợp cùng Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế, Liên Chi đoàn khoa Thiết kế Mỹ thuật tổ chức chương trình cuộc thi đồng nát ve chai và tương lai rác nhựa - triển lãm mỹ thuật sinh viên Việt Nam năm 2025.

## **II/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 04/2025**

### **1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ**

- Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cho cán bộ thuộc Trường;
- Triển khai thực hiện các nội dung tại Nghị định 67/2025/NĐ-CP ngày 15/3/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị;
- Hợp đánh giá, phân loại viên chức, người lao động quý 1/2025;
- Báo cáo kết quả công nhận Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2025 – 2030;
- Xây dựng Kế hoạch đảm bảo ANTT, PCCC dịp lễ giỗ Tổ Hùng vương (10/3 Âm lịch), lễ ngày Chiến thắng (30/4), Quốc tế lao động (1/5).

### **2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng**

- Kiểm tra dữ liệu hồ sơ sinh viên tốt nghiệp, xin cấp phôi bằng và in bằng, phụ lục văn bằng cho sinh viên tốt nghiệp Đợt 1 khóa 2020ĐH, TT, ĐK, 2020X, XN, VL, 2020QL, KX, 2020CN; Đợt 2 khóa 2021X.VB2 và các trường hợp khác;
- Phê duyệt và ban hành Đề án tuyển sinh và Quy chế tuyển sinh đại học hệ chính quy năm 2025;
- Đăng ký với Bộ GD&ĐT phê duyệt chỉ tiêu tuyển sinh năm 2025;
- Thực hiện các công việc chuẩn bị thuộc kế hoạch tuyển sinh đại học năm 2025;
- Điều chỉnh chức năng phần mềm tuyển sinh phù hợp công tác xét tuyển năm 2025; thu hồ sơ đăng ký dự thi môn năng khiếu và các loại hồ sơ khác theo quy định;



- Xây dựng dự thảo Kế hoạch Đào tạo năm học 2025-2026; cơ sở dữ liệu văn bằng;
- Tổ chức thi, chấm thi nhíp 1 học kỳ II năm học 2024-2025;
- Hoàn thiện kế hoạch cải tiến chất lượng sau kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục và CTĐT;
- Tiếp tục tổ chức thực hiện rà soát chương trình đào tạo các ngành ở trình độ thạc sĩ, tiến sĩ của Trường;
- Tiếp tục tổ chức thực hiện dạy và học cho các học viên khoá 2024 và thực tập cho học viên khoá 2023 đợt 2;
- Tiếp tục tổ chức hướng dẫn và tổ chức kiểm tra tiến độ thực hiện Đề án tốt nghiệp thạc sĩ (lần 2) cho các học viên cao học khoá 2023 đợt 1;
- Tổ chức đánh giá đề cương Đề án tốt nghiệp thạc sĩ cho các học viên cao học khoá 2023 đợt 2;
- Tiếp tục thực hiện các công tác tuyển sinh và quảng bá tuyển sinh trình độ thạc sĩ, tiến sĩ đợt 1/2025 theo thông báo tuyển sinh của Trường đã phát hành.

### **3. Công tác sinh viên**

- Phát nội dung, tài liệu phục vụ sinh hoạt chính trị chuyên đề và sinh hoạt lớp cho sinh viên hệ chính quy tháng 4 năm 2025;
- Hoàn thành xét thi đua, khen thưởng học kỳ I năm học 2024 – 2025 và xét cấp học bổng khuyến khích học tập học kỳ II năm học 2024 – 2025;
- Tổ chức buổi đối thoại giữa Lãnh đạo Nhà trường với sinh viên năm học 2024 – 2025;
- Kiểm tra tình hình sinh hoạt lớp của các lớp sinh viên;
- Trả hồ sơ sinh viên tốt nghiệp ra trường;
- Phối hợp với PA03 và công an Phường Văn Quán đảm bảo an ninh trật tự dịp nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch), ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4) và ngày Quốc tế lao động (1/5).

### **4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ**

- Hoàn thiện hồ sơ ký hợp đồng mở mới các nhiệm vụ KHCN cấp Bộ năm 2025.
- Tổ chức hội thảo các nhiệm vụ KHCN thực hiện năm 2024;
- Tham gia hội thảo Câu lạc bộ Khoa học và Công nghệ các Trường Kỹ thuật lần thứ 60;
- Hợp Hội đồng Khoa học và Đào tạo để kiện toàn Hội đồng và xây dựng kế hoạch hoạt động KHCN của Trường;
- Làm thủ tục phê duyệt các nhiệm vụ NCKH cấp Trường và ký hợp đồng thực hiện năm 2025;
- Kiểm tra tiến độ thực hiện các nhiệm vụ NCKH cấp Trường năm 2024;
- Thông báo kế hoạch nghiệm thu đề tài NCKH sinh viên năm học 2024-2025;
- Báo cáo Tạp chí Khoa học Kiến trúc và Xây dựng gửi Hội đồng GS Nhà nước;
- Biên soạn quy định mới về các hoạt động của Tạp chí Khoa học Kiến trúc và Xây dựng;
- Xây dựng kế hoạch xuất bản nội bộ năm 2025;
- In, xuất bản Tạp chí Khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 59;
- Tổ chức triển lãm đồ án tốt nghiệp sinh viên khóa 2020 khoa TKMT; khoa Nội thất

### **5. Công tác Hợp tác quốc tế**

- Tổ chức seminar chuyên đề với Viện Nghiên cứu về nước IHE Delf (Hà Lan), KTS. Martin Rajniš (Cộng hòa Séc).



## 6. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 04/2025; xây dựng phương án chi Hỗ trợ thu nhập và lương vượt định mức giảng dạy quý 1 năm 2025 cho viên chức và giảng viên; trình phương án chi phụ cấp các ngày lễ trong tháng 4;
- Xây dựng và trình Hội đồng Trường phương án mức thu học phí các hệ đào tạo năm học 2025-2026, thực hiện công khai theo quy định;
- Đôn đốc công nợ học phí sinh viên;
- Lập Báo cáo thuế GTGT và thuế TNCN tháng 03/2025;
- Giải ngân dự án đầu tư nâng cấp công trình Nhà lớp học (Nhà I, Nhà H) và hạ tầng kỹ thuật cảnh quan; Dự án nhà học đa năng 20 tầng - Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội.

## 7. Công tác cơ sở vật chất

- Tiếp tục triển khai thi công phần thân công trình Nhà đa năng;
- Hoàn thành gói thầu lắp đặt thang máy tại nhà E, F đưa vào sử dụng;
- Cải tạo, sửa chữa tầng 4 nhà M thành các phòng làm việc BGH, P.Tổng hợp....
- Cải tạo và lắp đặt 02 phòng máy may tại tầng 20 nhà M (Chuyển từ nhà H sang);
- Tổ chức đấu giá dịch vụ ăn uống và trông giữ xe.

## 8. Công tác lao động sản xuất

- Triển khai ký kết các hợp đồng: thiết kế bản vẽ thi công xây dựng hạ tầng phân khu S1 xã Tân Lập, huyện Đan Phượng; hợp đồng lập báo cáo nghiên cứu khả thi bảo tàng điêu khắc Chăm tại Phong Lệ - TP Đà Nẵng;...

## 9. Công tác đoàn thể và công tác khác

- Tổ chức kỷ niệm ngày Kiến trúc Việt Nam (27/4); lễ Giỗ tổ Hùng Vương (10/3 Âm lịch); lễ ngày Chiến thắng (30/4) và Quốc tế Lao động (01/5);
- Tham gia Hội khỏe cụm thi đua công đoàn số 1 khối các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội.

### Nơi nhận:

- Tập thể Lãnh đạo Trường (để c/d);
- Các ĐV trực thuộc Trường (để t/h);
- Website Trường;
- Lưu VT-TH.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS.KTS: Lê Quân