

KẾ HOẠCH RÀ SOÁT GIỮA CHU KỲ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC

1. Căn cứ thực hiện

- Căn cứ Văn bản hợp nhất số 06/VBHN-BGDĐT ngày 04 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trường đại học hợp nhất Quyết định số 65/2007/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2007 và Thông tư số 37/2012/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2012;

- Căn cứ Thông tư số 62/2012/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp;

- Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

- Căn cứ Nghị quyết số 13/NQ-HĐKĐCLGD ngày 13/11/2017 của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục về việc thẩm định kết quả đánh giá chất lượng giáo dục Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội - Bộ Xây dựng;

- Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-KĐCLGD ngày 03/01/2018 của Giám đốc trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam về việc cấp Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục cho Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;

- Thực hiện Kế hoạch Đảm bảo chất lượng năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội.

2. Mục đích, yêu cầu rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng

2.1. Mục đích

Nhằm xem xét việc thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng hậu Kiểm định chất lượng (KĐCL) và đưa ra các giải pháp cải tiến chất lượng liên tục.

2.2. Yêu cầu

Báo cáo rà soát giữa chu kỳ KĐCL cần phản ánh trung thực, khách quan thực trạng của Trường sau khi được KĐCL. Báo cáo rà soát giữa chu kỳ sẽ được



sử dụng như một trong các minh chứng cho các lần KĐCL tiếp theo.

3. Hội đồng rà soát giữa chu kỳ Kiểm định chất lượng

3.1. Thành phần Hội đồng rà soát giữa chu kỳ, Ban thư ký

Hội đồng rà soát giữa chu kỳ được thành lập theo Quyết định số 366/QĐ-DHKT-TTrKTĐBCL ngày 23 tháng 12 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội.

3.2. Phân công thực hiện

- Chỉ đạo, thẩm định chung: Ban Giám hiệu.

- Viết báo cáo phân thông tin chung của Nhà trường, phân các lĩnh vực cần cải tiến trong nửa chu kỳ tiếp theo, kết luận, biên tập, tổng hợp các tiêu chuẩn thành báo cáo chung, tổng hợp minh chứng: Phòng Thanh tra, Khảo thí và Đảm bảo chất lượng.

- Trực tiếp rà soát, thu thập minh chứng và viết báo cáo theo từng tiêu chuẩn:

Tiêu chuẩn	Đơn vị chủ trì thực hiện
Tiêu chuẩn 1: Sứ mạng và mục tiêu của trường đại học	Phòng Tổng hợp
Tiêu chuẩn 2: Tổ chức và quản lý	Phòng Tổng hợp
Tiêu chuẩn 3: Chương trình đào tạo	Phòng Đào tạo
Tiêu chuẩn 4: Hoạt động đào tạo	Phòng Đào tạo
Tiêu chuẩn 5: Đội ngũ cán bộ quản lý, giảng viên và nhân viên	Phòng Tổng hợp
Tiêu chuẩn 6: Người học	Phòng Chính trị - Công tác sinh viên
Tiêu chuẩn 7: Nghiên cứu khoa học, ứng dụng, phát triển và chuyển giao công nghệ	Phòng Khoa học và Công nghệ
Tiêu chuẩn 8: Hoạt động hợp tác quốc tế	Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế
Tiêu chuẩn 9: Thư viện, trang thiết bị học tập và cơ sở vật chất khác	Trung tâm Thông tin thư viện Phòng Quản trị thiết bị
Tiêu chuẩn 10: Tài chính và quản lý tài chính	Phòng Tài chính - Kế toán

4. Thời gian biểu

Thời gian thực hiện rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục được thực hiện theo lịch trình sau:

Thời gian	Các hoạt động
Từ ngày 01/12/2019 đến 15/12/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Họp Lãnh đạo nhà trường để thảo luận mục đích, phạm vi, thời gian biểu và xác định các thành viên Hội đồng rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng; • Ra quyết định thành lập Hội đồng rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng; • Dự thảo Kế hoạch rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng; • Họp Hội đồng rà soát giữa chu kỳ, Ban thư ký đề: <ul style="list-style-type: none"> - Công bố quyết định thành lập Hội đồng Hội đồng rà soát giữa chu kỳ; - Thảo luận và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; - Thảo luận dự thảo kế hoạch rà soát giữa chu kỳ. • Phê duyệt và công bố kế hoạch rà soát giữa chu kỳ.
Từ ngày 06/12/2019 đến 31/12/2019	<ul style="list-style-type: none"> • Phổ biến chủ trương triển khai rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đến toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên. • Tổ chức tập huấn cho Hội đồng rà soát giữa chu kỳ, Ban thư ký về đánh giá giữa chu kỳ Kiểm định chất lượng đơn vị đào tạo đại học theo Bộ tiêu chuẩn Kiểm định chất lượng. • Lập Dự toán kinh phí thực hiện rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục
Từ ngày 01/01/2020 đến 31/01/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Các thành viên tiến hành lập đề cương báo cáo và rà soát thu thập thông tin minh chứng của từng tiêu chuẩn, cụ thể như sau: <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị đề cương báo cáo; - Rà soát, bổ sung, thu thập thông tin và minh chứng; - Mã hoá các thông tin và minh chứng thu được; - Xử lý phân tích thông tin và minh chứng thu được; - Phân tích, lý giải các kết quả đạt được.
Từ ngày 01/02/2020 đến 29/02/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Họp Ban thư ký đề: <ul style="list-style-type: none"> - Xác định các vấn đề phát sinh từ các thông tin và minh chứng thu được; - Xác định nhu cầu thu thập thông tin bổ sung hoặc hồi tố các minh chứng;



Thời gian	Các hoạt động
Từ ngày 01/02/2020 đến 29/02/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Điều chỉnh đề cương báo cáo (nếu cần thiết); - Thông qua đề cương báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục. <ul style="list-style-type: none"> • Các thành viên Ban thư ký tiến hành viết báo cáo dựa trên đề cương đã được thông qua: - Thu thập thông tin bổ sung (nếu cần thiết); - Các cuộc họp bổ sung (nếu cần thiết); - Dự thảo báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục; - Kiểm tra lại các thông tin và minh chứng được sử dụng trong báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục.
Từ ngày 01/3/2020 đến 31/3/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Các nhóm chỉnh sửa, hoàn thiện báo cáo tiêu chuẩn và gửi cho Trưởng Ban thư ký; • Họp Ban thư ký để thảo luận về báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục, xin ý kiến góp ý;
Từ ngày 01/4/2020 đến 30/4/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Ban thư ký xử lý các ý kiến đóng góp và chỉnh sửa Báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục; • Họp Hội đồng rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục để thông qua bản Báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục. • Trưởng Ban thư ký xử lý các ý kiến đóng góp của Hội đồng và hoàn thiện Dự thảo Báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục
Từ ngày 01/5/2020 đến 15/5/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Nộp bản Báo cáo rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục cho Trung tâm KĐCLGD - Hiệp hội Các trường ĐHCĐ Việt Nam

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu
- Hội đồng rà soát giữa chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục;
- Các đơn vị (để triển khai);
- Lưu TTrKTĐBCL, TH.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS/KT.S. Lê Quốc