

Số: 1040/BC-ĐHK-T-TH

Hà Nội, ngày 08 tháng 12 năm 2023

## BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 11/2023 VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2023

### I/ CÔNG TÁC THỰC HIỆN THÁNG 11/2023

#### 1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Báo cáo tình hình thực hiện công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ năm 2023 và đăng ký kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ năm 2024;
- Tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11);
- Thực hiện các công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đối với viên chức quản lý thuộc Trường;
- Tiếp tục xây dựng Đề án vị trí việc làm của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;
- Chuẩn bị công tác công khai, kê khai tài sản, thu nhập cá nhân năm 2023;
- Đăng ký thi đua khen thưởng năm học 2023- 2024;
- Sửa đổi, bổ sung Quy chế đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức, người lao động của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội.

#### 2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Hoàn thành công tác nghiệm thu khối lượng công tác năm học 2022-2023 cho khối cán bộ giảng dạy.
- Làm các thủ tục nghiệm thu và thanh toán đợt 1 hợp đồng giảng dạy thỉnh giảng
- In bằng tốt nghiệp cho sinh viên tốt nghiệp đợt 1 khóa 2018 các ngành năng khiếu và đợt 2 cho khóa 2018 khối ngành kỹ thuật và các trường hợp khác;
- Rà soát thời khóa biểu các lớp thuộc khóa 2023; đôn đốc sinh viên mới nghiêm túc thực hiện thời khóa biểu nhip 2 Học kỳ I;
- Tổ chức trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên khóa 2018 – 2023 (Khoa Quy hoạch; Khoa Kiến trúc và Khoa Xây dựng);
- Tổ chức tuyển sinh hệ VB2 VLVH tại các cơ sở Việt Trì và Hải Dương. Khai giảng và triển khai công tác đào tạo các lớp mới mở;
- Rà soát, thống nhất quy định thực hiện đề án tốt nghiệp;
- Nghiên cứu điều chỉnh công tác quản lý đào tạo liên kết ngoài Trường từ khóa 2023;
- Thực hiện các báo cáo về tuyển sinh và đào tạo theo yêu cầu của Bộ Xây dựng và Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Hoàn thành khảo sát chính thức đánh giá ngoài Cơ sở giáo dục và 06 chương trình đào tạo;
- Tổ chức thi kết thúc học phần, thi bổ sung các lớp nhip 1, lớp riêng tối, học kì 1 năm học 2023 – 2024;
- Tổ chức bảo vệ đề cương đề tài Đề án tốt nghiệp thạc sĩ định hướng ứng dụng cho các học viên khóa 2022-2024 đợt 1;
- Tiếp tục tổ chức và thực hiện các công tác tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ, Tiến sĩ đợt 2 năm 2023 của Trường theo quy định;
- Tổ chức xét tuyển đào tạo trình độ Tiến sĩ: ngày 28/11/2023.

#### 3. Công tác sinh viên

- Hưởng ứng Ngày pháp luật Việt Nam (09/11) trong sinh viên thiết thực, có hiệu quả;



- Tổ chức đưa, đón và quản lý sinh viên khóa 2023 - 2028 học môn Giáo dục Quốc phòng - An ninh tại Vĩnh Phúc và Trung tâm Giáo dục Quốc phòng An ninh đợt 2;
- Xét giao đề án tốt nghiệp đợt 2 năm học 2023 – 2024 cho sinh viên các khoa Đô thị, Quản lý đô thị, Xây dựng, Công nghệ thông tin, Nội thất, Thiết kế mỹ thuật;
- Triển khai mua bảo hiểm y tế đợt 1 năm học 2023 - 2024 cho sinh viên khóa 2019, 2020, 2021 và 2022;
- Tổ chức kiểm tra trình độ ngoại ngữ đầu vào cho sinh viên khóa 2023 – 2028;
- Phát nội dung, tài liệu phục vụ sinh hoạt chính trị chuyên đề và sinh hoạt lớp cho sinh viên hệ chính quy tháng 11 năm 2023;
- Hoàn thành xét thi đua khen thưởng học kỳ II năm học 2022 – 2023 và xét cấp học bổng KKHT học kỳ I năm học 2023 – 2024 cho sinh viên;
- Tổ chức thành công cuộc thi “Sinh viên trường Đại học Kiến trúc Hà Nội với ý tưởng khởi nghiệp” năm 2023 (HAU\_STARTUp-2023). Kết quả 01 dự án giải nhất, 02 giải nhì, 03 giải ba, 04 giải khuyến khích và chọn được 05 đề tài gửi dự thi cấp quốc gia.

#### **4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ**

- Tổ chức 01 hội thảo và nghiệm thu 01 nhiệm vụ KHCN cấp Bộ thực hiện năm 2022 kết thúc 2023;
- Phối hợp với các chủ nhiệm đề tài thực hiện công tác giải ngân kinh phí thực hiện nhiệm vụ KHCN năm 2022, năm 2023;
- Thông báo đăng ký đề tài NCKH cấp Trường biên soạn giáo trình, tài liệu tham khảo và dịch tài liệu phục vụ giảng dạy năm 2024;
- Ban hành Quyết định thực hiện sáng kiến năm học 2023 - 2024;
- Xét duyệt và thông qua Hội đồng danh mục đề tài NCKH sinh viên năm học 2023-2024;
- Tổ chức Hội nghị khoa học sinh viên năm 2023;
- Làm thủ tục thanh toán kinh phí giải thưởng cho các nhóm sinh viên đạt giải năm học 2022-2023; thủ tục kí hợp đồng thực hiện đề NCKH sinh viên năm học 2023 - 2024;
- In ấn, phát hành Tuyển tập NCKH sinh viên năm 2023; phát hành tạp chí Kiến trúc & Xây dựng số 50;
- Hoàn thành việc xây dựng và nhập dữ liệu đánh giá mức độ trưởng thành trong chuyển đổi số tạp chí; biên tập, sửa bản丛生 sách phục vụ đào tạo sau khi tác giải chỉnh sửa (đợt 2 - 2023);
- Tổ chức triển lãm Mỹ thuật và Mỹ Thuật ứng dụng 2023 chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 tại 29 Hàng Bài và Tầng 1 tòa Art Gallery;
- Tổ chức triển lãm “Dòng chảy” trong Lễ hội thiết kế sáng tạo Hà Nội 2023 (Nhà máy xe lửa Gia Lâm và nhiều địa điểm khác);
- Tổ chức Art talk “Dalat street Biennale 2023: City of Arts” tại TP Đà Lạt;
- Tổ chức triển lãm các phương án đạt giải "Iconic Design" và tọa đàm “Tái thiết các di sản trong lòng Hà Nội tiếp cận từ khai thác sáng tạo và phát huy giá trị” (trong Lễ hội không gian sáng tạo Hà Nội 2023)

#### **5. Công tác Hợp tác Quốc tế**

- Tổ chức đoàn đại diện Nhà trường thăm và làm việc tại trường Đại học Montreal, thành phố Quebec, Canada;
- Tổ chức tiếp đón, workshop, talkshow sinh viên với ĐH Curtin;
- Tổ chức khoá học “On cultural and Environmental Diversity in Asia 2023”.
- Khoa Thiết kế Mỹ thuật và ĐSQ Hungary tổ chức triển lãm tranh của họa sĩ Hungary;



- Khoa Nội thất tổ chức Talkshow “Thiết kế tương lai: Nắm bắt sức mạnh của nền văn hóa Châu Á”, diễn giả Johnny Chiu.

## 6. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 11/2023, thanh toán phụ cấp ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; giải ngân đề tài NCKH, dự án sự nghiệp kinh tế; giải ngân dự án “Nhà học đa năng và Nhà đa năng – Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội”;
- Công khai quyết toán ngân sách năm 2022;
- Rà soát điều chỉnh dữ liệu tài sản trên hệ thống phần mềm quốc gia;
- Rà soát đề xuất sửa đổi bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ;
- Lập báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2023, xây dựng kế hoạch năm 2024; báo cáo tình hình triển khai thực hiện các quy định tại Nghị quyết 35/NQ-CP;...
- Báo cáo đánh giá tính hình thực hiện cơ chế tự chủ giai đoạn 2017-2023;
- Đôn đốc thu hồi các khoản công nợ phải thu, nợ tạm ứng.

## 7. Công tác cơ sở vật chất

- Tiếp tục triển khai thi công công trình Nhà học đa năng (phần bổ sung thiết bị...);
- Mở thầu và phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu Tư vấn giám sát, Quản lý dự án công trình Nhà đa năng;
- Mở thầu gói thầu Thi công xây dựng và cung cấp lắp đặt thiết bị Nhà đa năng;
- Hoàn thành việc thi công hệ thống thoát nước, đường giao thông xung quanh Nhà học đa năng phục vụ nghiệm thu công tác PCCC;
- Tiếp và làm việc với Đội kiểm tra công tác PCCC và CNCH Công an Quận Hà Đông theo Công văn số 4970/CAQHĐ-PCCC&CNCH ngày 26/10/2023;
- Tiếp và làm việc với Đoàn công tác của Bộ Xây dựng đến kiểm tra công tác sử dụng và quản lý tài sản công năm 2023 theo Văn bản số 4997/BXD-KHTC ngày 03/11/2023 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng.

## 8. Công tác lao động sản xuất

- Tham gia ký kết hợp đồng: tư vấn quản lý dự án cho các hạng mục thuộc dự án” Hồ chứa nước Đồng Dộng”; hợp đồng giám sát nhà máy dược phẩm Resantis Việt Nam; hợp đồng thiết kế, lập báo cáo kinh tế kỹ thuật trung tâm Private Banking tại thành phố Hồ Chí Minh;...
- Trúng các gói thầu: Tư vấn lập Báo cáo khảo sát xây dựng, Báo cáo kinh tế - kỹ thuật dự án Trang bị, bổ sung hệ thống PCCC cho nhà điều hành sản xuất công ty điện lực Hoà Bình và các trạm biến áp 110KV; Giám sát cải tạo, sửa chữa trụ sở cơ quan Bộ Tư pháp tại số 60 Trần Phú, Ba Đình, Hà Nội;...
- Khối lượng công việc đạt được trong tháng 11/2023 của trung tâm công nghệ Hạ tầng kỹ thuật và môi trường đô thị đạt 1,5 tỷ đồng; Văn phòng tư vấn & chuyên gia công nghệ xây dựng đạt 11,2 tỷ đồng.

## 9. Công tác Đoàn thể và công tác khác

- Tổng kết công tác công đoàn cụm 1 khối các trường Đại học, Cao đẳng Thành phố Hà Nội;
- Đoàn Thanh niên, hội sinh viên Trường hỗ trợ truyền thông các chương trình: Kỷ niệm 106 năm cách mạng tháng mười Nga; Ngày pháp luật Việt Nam; Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11);...
- Đoàn Thanh niên, hội sinh viên Trường triển khai tổ chức các chương trình: kỷ niệm 25 năm thành lập Đội Sinh viên tình nguyện; Phối hợp cùng Khoa Xây dựng chuẩn bị cho công tác tổ chức cuộc thi “sáng tạo xây dựng” năm 2023; Cử



60 sinh viên hỗ trợ nhà trường thực hiện đánh giá 6 chương trình đào tạo; Liên chi đoàn khoa Kiến trúc hỗ trợ khoa tổ chức lễ trao bằng tốt nghiệp; Phối hợp cùng Công ty cổ phần Flexfit tổ chức Talkshow “xu hướng bền vững trong ngành nội thất”; Câu lạc bộ Lý luận Trẻ của Trường tổ chức tọa đàm về chủ đề Không gian mạng, thông tin giả-thông tin thật; Phối hợp cùng phòng Khoa học Công nghệ hỗ trợ Nhà trường tổ chức chương trình Hội nghị khoa học sinh viên năm 2023; Đoàn thanh niên – Hội sinh viên trường cử đại diện tham dự Hội nghị tổng kết công tác Đoàn - Hội và phong trào thanh niên khối trường học Thủ đô năm học 2022-2023; Liên Chi đoàn sinh viên khoa Nội thất tổ chức giải thể thao sinh viên khoa nội thất mở rộng; Chọn cử sinh viên tham gia biểu diễn văn nghệ và hỗ trợ Nhà trường tổ chức chương trình Lễ kỷ niệm Ngày nhà giáo Việt Nam; Chọn 20 sinh viên tham gia dự Giải vô địch bóng đá nam sinh viên toàn quốc – SV cup năm 2023; Hỗ trợ Trung tâm hướng nghiệp và tư vấn việc làm tổ chức chung kết cuộc thi sinh viên trường Đại học Kiến trúc Hà Nội với ý tưởng khởi nghiệp năm 2023; Hội Sinh viên trường phối hợp cùng công ty IRD Việt Nam và Doanh nghiệp xã hội Blue Star tổ chức chương trình Talkshow về giáo dục giới tính; Đoàn thanh niên – Hội Sinh viên hỗ trợ Ban Chỉ đạo vận động hiến máu Nhà trường phối hợp cùng Viện Huyết học truyền máu trung ương tổ chức chương trình ngày hội hiến máu toàn trường.

## **II/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2023**

### **1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ**

- Thực hiện các công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đối với viên chức quản lý thuộc Trường;
- Rà soát, điều chỉnh Chiến lược phát triển Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội giai đoạn 2020-2025, tầm nhìn 2035;
- Thực hiện công tác công khai, kê khai tài sản, thu nhập cá nhân năm 2023;
- Chuẩn bị kế hoạch tổ chức Hội nghị đại biểu viên chức và người lao động năm 2024;
- Tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức Đảng, Đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý;
- Xây dựng và hoàn thiện vị trí việc làm cho các đơn vị thuộc Trường;
- Xây dựng kế hoạch đảm bảo ANTT, PCCC dịp Tết Dương lịch 2024.

### **2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng**

- Tổ chức đợt học bổ sung vào buổi tối;
- Xây dựng thời khóa biểu học kỳ 2;
- Nghiệm thu hợp đồng đào tạo cử tuyển năm 2023;
- Tuyển sinh bổ sung các lớp VLVH, VB2 tại Việt Trì và Hải Dương;
- Lập kế hoạch tuyển sinh và quảng bá tuyển sinh năm 2024;
- Tổ chức chăm phúc khảo các lớp nhíp 1, lớp riêng tối, học kỳ 1, năm học 2023 – 2024;
- Trao quyết định thực hiện Đề án tốt nghiệp thạc sĩ định hướng ứng dụng và tổ chức hướng dẫn tốt nghiệp cho các học viên cao học khóa 2022-2024 đợt 1;
- Tổ chức giảng dạy kỳ 1 cho các học viên cao học khóa 2023 – 2025 đợt 2;
- Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp Trường cho 1 NCS chuyên ngành Kỹ thuật Xây dựng và 3 NCS chuyên ngành Kiến trúc;
- Tiếp tục tổ chức và thực hiện các công tác tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ, Tiến sĩ đợt 2 năm 2023 của Trường theo quy định;
- Tổ chức xét tuyển đào tạo trình độ Thạc sĩ: ngày 01/12/2023;
- Ban hành các quyết định trúng tuyển, công nhận học viên cao học đợt 2/2023 và tổ chức nhập học cho các học viên đã trúng tuyển;



- Ban hành các quyết định trúng tuyển, công nhận nghiên cứu sinh, tên đề tài và người hướng dẫn khoa học cho các NCS đã trúng tuyển khóa 2023 đợt 2;
- Báo cáo Bộ GD&ĐT và Bộ XD về công tác tuyển sinh sau đại học năm 2023 của Trường.

### 3. Công tác sinh viên

- Triển khai khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp ra trường năm 2022 báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Trả thẻ bảo hiểm y tế cho sinh viên khóa 2023 – 2028;
- Nhập dữ liệu sinh viên mua bảo hiểm y tế đợt 1 năm học 2023 – 2024 của sinh viên khóa 2019, 2020, 2021, 2022 vào hệ thống phần mềm BHXH;
- Nhập dữ liệu sinh viên vào hệ thống phần mềm của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Hoàn thiện dự án để gửi dự thi khởi nghiệp cấp quốc gia;
- Phối hợp với PA 03 (CA Hà Nội) trong việc nắm bắt tình hình sinh viên dịp Noel và Tết dương lịch năm 2024;
- Tổ chức cuộc thi “Sáng tạo xây dựng” cho sinh viên;
- Tổ chức trao Giải thưởng Thành tựu kiến trúc – AA Award 2023.

### 4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ

- Triển khai cung cấp phiếu thông tin về ứng dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ KHCN cấp Bộ;
- Làm thủ tục thanh toán kinh phí nhiệm vụ NCKH cấp Bộ thực hiện năm 2022;
- Tổng hợp danh mục đăng kí đề tài NCKH cấp trường, biên soạn giáo trình, tài liệu tham khảo và dịch tài liệu phục vụ giảng dạy năm 2024;
- Thông báo về việc rà soát, đánh giá, thẩm định và lựa chọn sách đã xuất bản làm giáo trình;
- Thông báo nhắc nhở các chủ nhiệm đề tài và chủ biên sách phục vụ đào tạo quá hạn;
- In ấn tài liệu giảng dạy nội bộ (đợt 2 - 2023);
- Biên tập, thiết kế tạp chí khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 51 (số tiếng Anh);
- Bổ sung và giải trình (nếu Ban đánh giá - Bộ TTTT yêu cầu) việc xây dựng và nhập dữ liệu đánh giá mức độ trưởng thành trong chuyên đổi số tạp chí;
- Tổ chức Talk show chuyên ngành cho giảng viên, sinh viên nội thất.

### 5. Công tác Hợp tác quốc tế

- Tiếp trường ĐH Quốc tế Jeju (Hàn Quốc);
- Phối hợp với Đại sứ quán Pháp tổ chức buổi nói chuyện chuyên đề giới thiệu ngành nghề bảo tàng, thiết kế không gian trưng bày – thiết kế đồ họa bảo tàng.

### 6. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 12/2023; thanh toán các hợp đồng mời giảng học kỳ 1 năm học 2023-2024, chi tiền phụ cấp tết Dương lịch 2024, tạm xác định chênh lệch thu chi hoạt động sự nghiệp năm 2023; xây dựng phương án chi thu nhập tăng thêm quý 4 năm 2023, và thu nhập tăng thêm năm 2023;
- Đôn đốc giải ngân đề tài NCKH, dự án sự nghiệp kinh tế; giải ngân dự án “Nhà học đa năng và Nhà đa năng – Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội”;
- Quyết toán hợp đồng cử tuyển và các cơ sở liên kết đào tạo;
- Phối hợp kiểm kê tài sản và công cụ dụng cụ tại thời điểm 31/12/2023;
- Tổng hợp và lấy ý kiến sửa đổi bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, trình Hội nghị viên chức năm 2023;
- Tiếp tục rà soát điều chỉnh dữ liệu tài sản trên hệ thống phần mềm quốc gia;
- Đôn đốc thu hồi các khoản công nợ phải thu, nợ tạm ứng.

### 7. Công tác cơ sở vật chất



- Tiếp tục triển khai thi công công trình Nhà học đa năng (phần bổ sung thiết bị...);
- Mời thầu và lựa chọn nhà thầu tổ chức khám sức khỏe cho CB, CNV năm 2023;
- Cải tạo phòng H.405 thành phòng làm việc chuyên gia nước ngoài thuộc Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế (Chuyển từ tầng 4 nhà I sang);
- Chuẩn bị đề án khai thác sử dụng Nhà học đa năng 20 tầng.

### 8. Công tác lao động sản xuất

- Triển khai ký kết các hợp đồng: Lập đồ án quy hoạch phân khu xây dựng tỷ lệ 1/2000 tại xã Quang Tiến, xã Minh Thịnh thành phố Hòa Bình; thiết kế bản vẽ thi công khu đô thị mới phường Đồng Hòa, Kiến An, Hải Phòng;...

### 9. Công tác đoàn thể và công tác khác

- Xét hỗ trợ tặng quà nhân dịp Tết Giáp Thìn cho các đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn;
- Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên Trường tổ chức chương trình chào Tân sinh viên năm 2023.


## III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

### 1. Công tác tài chính

Hiện nay một số đơn vị chưa làm thủ tục thanh toán một số khoản kinh phí chi hoạt động thường xuyên, để đảm bảo các chứng từ hóa đơn theo đúng quy định về thời gian (hóa đơn điện tử) đề nghị các đơn vị sau khi kết thúc công việc tập hợp đầy đủ chứng từ thanh toán nộp về phòng TC-KT chậm nhất ngày 25/12/2023.

- Đối với các đề tài NCKH, SNKT các chủ nhiệm đề tài tập hợp chứng từ thanh toán trước ngày 10/12/2023.
- Đối với tiền vượt giờ năm học 2022-2023, hiện nay còn Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế vị chưa nộp hồ sơ về phòng TC-KT.
- Đối với hợp đồng thỉnh giảng học kỳ 1 năm học 2023-2024, các đơn vị đào tạo tập hợp hồ sơ, hợp đồng gửi về phòng TC-KT trước ngày 30/12/2023.
- Đối với vượt giờ học kỳ 1 năm học 2023-2024, căn cứ vào kế hoạch giảng dạy các đơn vị đào tạo lập biểu quyết toán thanh toán tối đa 40% khối lượng vượt giờ trong năm học 2023-2024, nộp hồ sơ về phòng TCKT trước ngày 30/12/2023.

#### Nơi nhận:

- Tập thể Lãnh đạo Trường (để c/d);
- Các ĐV trực thuộc Trường (để t/h);
- Website Trường;
- Lưu VT-TH 

**HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS.KTS: Lê Quân