

CÔNG VĂN ĐẾN

Ngày: 31/01/23

Vào sổ số: 81

TỔNG CỤC TIÊU CHUẨN

ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG

VIỆN NĂNG SUẤT VIỆT NAM

Kg. Hiệu trưởng

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 06 /NS-TRD

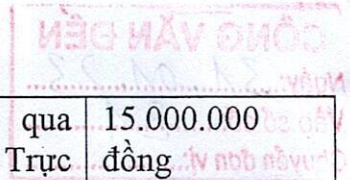
V/v tổ chức khóa đào tạo

Hà Nội, ngày 12 tháng 01 năm 2023

Kính gửi: Ban lãnh đạo tổ chức/doanh nghiệp

Thực hiện Quyết định số 36/QĐ-TTg ngày 11 tháng 1 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch tổng thể nâng cao năng suất dựa trên nền tảng khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo giai đoạn 2021 – 2030 nhằm thúc đẩy phát triển mạng lưới chuyên gia năng suất tại Việt Nam và hỗ trợ các tổ chức/doanh nghiệp phát triển đội ngũ cán bộ có những kiến thức và kỹ năng thực hiện các giải pháp giảm thiểu lãng phí, cải tiến dịch vụ, quá trình sản xuất kinh doanh để đạt được tăng trưởng năng suất, Viện Năng suất Việt Nam tổ chức các khoá đào tạo trong Quý I, II/2023 như sau:

TT	Tên khoá	Thời gian	Hình thức học	Chi phí/01 học viên
1.	Chuyên gia đánh giá nội bộ và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015	22-24/02/2023 (03 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	3.500.000 đồng
2.	Thực hành 7 công cụ kiểm soát chất lượng	01-03/03/2023 (03 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	3.500.000 đồng
3.	Chuyên gia đánh giá trưởng HTQLCL ISO 9001:2015	Ngày 06-10/03/2023 (05 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	6.000.000 đồng
4.	Chuyên gia tư vấn hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 trong CQHCNN (đáp ứng yêu cầu của Thông tư 26/2014/TT-BKHCN)	13-17/3/2023 (05 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	6.000.000 đồng
5.	Nghiệp vụ kiểm tra hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 trong CQHCNN (đáp ứng yêu cầu của Thông tư 26/2014/TT-BKHCN)	20-24/3/2023 (05 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	6.000.000 đồng
6.	Hướng dẫn áp dụng và đánh giá thực hành tốt 5S	28-29/3/2023 (02 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	2.400.000 đồng



7.	Chuyên gia năng suất (theo chương trình chuẩn của Tổ chức Năng suất Châu Á - APO)	03/4/2023 - 28/4/2023 (10 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	15.000.000 đồng
8.	Hướng dẫn áp dụng Luật Hoá chất và các quy định vào quản lý hoá chất tại doanh nghiệp	07/4/2023 (01 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	2.000.000 đồng
9.	Đo lường năng suất và đóng góp của năng suất các nhân tố tổng hợp TFP vào tăng trưởng kinh tế của địa phương	11- 14/4/2023 (04 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	5.500.000 đồng
10.	Nâng cao năng lực quản lý hoá chất trong các nhà máy	19-21/4/2023 (03 ngày, từ 8h30-17h00)	Trực tuyến qua Zoom hoặc Trực tiếp	5.000.000 đồng

Địa điểm đào tạo: Phòng Đào tạo – Viện Năng suất Việt Nam, Nhà F, Số 8 Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội

Nội dung và thời gian chi tiết các khóa đào tạo được gửi kèm Công văn.

Chi phí tham dự của các khóa bao gồm: Chi phí giảng viên, biên soạn tài liệu, chứng chỉ, 5% thuế GTGT và các chi phí tổ chức khác. Đơn vị có từ 03 đại biểu đăng ký/ 01 khóa sẽ được giảm 5% trên tổng phí tham dự. Đơn vị đăng ký từ 2 khoá trở lên sẽ được giảm 10% trên tổng phí tham dự.

Viện Năng suất Việt Nam xin thông báo và kính mời Quý Tổ chức/doanh nghiệp cử cán bộ tham dự khóa đào tạo trên hoặc có nhu cầu đào tạo tại đơn vị vui lòng liên hệ: Phòng Đào tạo - Viện Năng suất Việt Nam, Hoàng Thanh Hương: 0977 858 794/ hthuong@vnpi.vn hoặc Phạm Thu Hằng: 0976 647 325/pthang@vnpi.vn/ trdvpc@gmail.com.

Trân trọng./

**Nơi nhận:**

- Như trên
- Lưu VT, TRD

**KT.VIỆN TRƯỞNG  
PHÓ VIỆN TRƯỞNG**



**Nguyễn Thu Hiền**

## NỘI DUNG CÁC KHOÁ ĐÀO TẠO

Khoá	Tên khoá
1.	<p><b>Chuyên gia đánh giá nội bộ và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015</b></p> <p><b><u>Phần 1: Quản lý chất lượng và bộ tiêu chuẩn ISO 9000</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các khái niệm và nguyên tắc về quản lý chất lượng; Phân tích các yêu cầu của ISO 9001:2015;</li> <li>- Yêu cầu về hệ thống văn bản theo ISO 9001:2015.</li> </ul> <p><b><u>Phần 2: Tổng quan về các hoạt động đánh giá</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các khái niệm và nguyên tắc về đánh giá; Các loại đánh giá; Quản lý chương trình và các bước tiến hành đánh giá;</li> </ul> <p><b><u>Phần 3: Đánh giá hệ thống quản lý chất lượng theo ISO 9001:2015</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập kế hoạch đánh giá; Đánh giá hệ thống tài liệu; Xây dựng phiếu hỏi đánh giá tại chỗ (Checklist); Các bước tiến hành đánh giá (họp khai mạc, đánh giá tại các đơn vị, họp kết thúc);....</li> <li>- Yêu cầu về năng lực và trách nhiệm của chuyên gia đánh giá.</li> </ul> <p><b><u>Phần 4: Thực hiện hành động khắc phục</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xác định vấn đề</li> <li>- Quá trình giải quyết vấn đề theo phương pháp 8D</li> <li>- Giới thiệu một số công cụ cải tiến cơ bản (5S, 7QC, Kaizen, ...)</li> </ul> <p><b><u>Phần 5: Thực hành đánh giá theo tình huống giả định</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tình huống trong công ty sản xuất</li> <li>- Tình huống trong ngành dịch vụ</li> </ul>
2.	<p><b>Thực hành 7 công cụ kiểm soát chất lượng</b></p> <p><b><u>Phần 1: Giới thiệu chung</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ứng dụng các công cụ thống kê trong các hoạt động kiểm soát quá trình và kiểm soát chất lượng sản phẩm.</li> </ul> <p><b><u>Phần 2: Giới thiệu các bước giải quyết vấn đề chất lượng</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giới thiệu chu trình giải quyết các vấn đề chất lượng theo phương pháp tiếp cận PDCA.</li> </ul> <p><b><u>Phần 3: Các công cụ thống kê trong phân tích, cải tiến và giải quyết các vấn đề chất lượng:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lưu đồ quá trình – Flow chart;</li> <li>- Phiếu kiểm tra – Checksheet;</li> <li>- Biểu đồ Pareto – Pareto chart;</li> <li>- Biểu đồ phân tán – Scatter diagram;</li> <li>- Biểu đồ kiểm soát – Control chart;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Biểu đồ nhân quả (biểu đồ xương cá) – Cause and effect diagram;</li> <li>- Biểu đồ tần suất – Histogram chart;</li> <li>- Biểu đồ kiểm soát – Control chart.</li> </ul> <p><b>Phần 4: Các bài tập tình huống ứng dụng trong thực tế;</b></p> <p><b>*)<i>Ghi chú:</i></b> Bài tập tình huống và thực hành được áp dụng trong các phần trên.</p>
<b>3.</b>	<b>Chuyên gia đánh giá trưởng HTQLCL ISO 9001:2015</b>
	<p><u>Phần 1:</u> Tổng quan về chất lượng và các nguyên tắc quản lý chất lượng</p> <p><u>Phần 2:</u> Giới thiệu về đánh giá và hoạt động đánh giá sự phù hợp</p> <p><u>Phần 3:</u> Các yêu cầu đối với hệ thống quản lý chất lượng</p> <p><u>Phần 4:</u> Quản lý chương trình đánh giá và chuẩn bị cuộc đánh giá</p> <p><u>Phần 5:</u> Quá trình đánh giá tại chỗ và các kỹ thuật, phương pháp đánh giá</p> <p><u>Phần 7:</u> Yêu cầu về năng lực của chuyên gia đánh giá</p> <p><u>Phần 8:</u> Quá trình đánh giá và chứng nhận bên thứ 3</p> <p><u>Phần 9:</u> Làm bài kiểm tra</p>
<b>4.</b>	<b>Chuyên gia tư vấn hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 trong CQHCCN</b>
	<p><b><u>Phần 1:</u> Tổng quan về vai trò tư vấn xây dựng hệ thống quản lý chất lượng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vai trò của chuyên gia tư vấn khi xây dựng HTQLCL tại CQHCCN;</li> <li>- Phân biệt các lĩnh vực tư vấn;</li> <li>- Những kiến thức, kỹ năng tối thiểu cần trang bị cho một chuyên gia tư vấn.</li> </ul> <p><b><u>Phần 2:</u> Quản lý chất lượng và các yêu cầu trong TCVN ISO 9001:2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Những khái niệm: Sản phẩm, chất lượng, quản lý, quản lý hệ thống, khách hàng, ...</li> <li>- Các yêu cầu trong HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.</li> </ul> <p><b><u>Phần 3:</u> Quá trình tư vấn xây dựng và áp dụng TCVN ISO 9001:2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp nhận và tìm hiểu thông tin về cơ quan/đơn vị được tư vấn;</li> <li>- Khảo sát thực trạng, so sánh thực trạng hoạt động quản lý chất lượng của cơ qua với các yêu cầu của tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015;</li> <li>- Lập kế hoạch tư vấn, xác định phạm vi và nội dung công việc cần triển khai, phạm vi triển khai dự án, trách nhiệm của các bên và kết quả đầu ra mong muốn;</li> <li>- Đào tạo kiến thức gồm: đào tạo kiến thức về Hệ thống quản lý chất lượng; cách thức xây dựng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc; đào tạo chuyên gia đánh giá nội bộ và thực hiện đánh giá nội bộ;</li> <li>- Hướng dẫn xây dựng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc; hướng dẫn xây dựng mở rộng Hệ thống quản lý chất lượng đáp ứng yêu cầu quy định theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 và mô hình khung theo Quyết định 101/QĐ-BKHCN ký ngày 21/1/2019</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn áp dụng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc cho toàn bộ cán bộ, công chức trong phạm vi xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng;</li> <li>- Hướng dẫn thực hiện đánh giá nội bộ, thực hiện hành động khắc phục, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng đối với các điểm không phù hợp trong quá trình đánh giá nội bộ;</li> <li>- Hướng dẫn hoạt động tiến hành xem xét của Lãnh đạo và hoàn thiện Hệ thống quản lý chất lượng.</li> </ul> <p><b>Phần 4: Thực hành tư vấn xây dựng HTQLCL vào hoạt động của các CQHCNN thông qua một tình huống giả định</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hành tư vấn</li> <li>- Những lưu ý trong quá trình tư vấn</li> </ul> <p><b>Phần 5: Ôn tập và Kiểm tra</b></p> <p><i>*) Ghi chú: Bài tập tình huống và thực hành được áp dụng trong các phần trên.</i></p>
5.	<p><b>Nghiệp vụ kiểm tra hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 trong CQHCNN</b></p>
	<p><b>Phần 1: Quản lý chất lượng và các yêu cầu trong tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Những khái niệm: sản phẩm, Sản phẩm của các CQHCNN và mức chất lượng</li> <li>- Quản lý chất lượng và bộ tiêu chuẩn TCVN ISO 9000</li> <li>- Các yêu cầu của tiêu chuẩn của TCVN ISO 9001:2015</li> </ul> <p><b>Phần 2: Tổng quan về hoạt động đánh giá:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Những khái niệm chung về đánh giá, các loại hình đánh giá</li> <li>- Quản lý chương trình đánh giá</li> <li>- Lập kế hoạch và chuẩn bị đánh giá</li> <li>- Yêu cầu đối với đoàn đánh giá và chuyên gia đánh giá</li> <li>- Các hoạt động đánh giá</li> </ul> <p><b>Phần 3: Kỹ năng đánh giá và trách nhiệm quyền hạn của chuyên gia đánh giá:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giới thiệu tiêu chuẩn ISO 19011 và ISO/IEC 17021-1</li> <li>- Kiến thức và kỹ năng cần thiết với chuyên gia đánh giá</li> <li>- Trách nhiệm, quyền hạn của chuyên gia đánh giá</li> <li>- Trách nhiệm, quyền hạn của Trưởng đoàn đánh giá</li> </ul> <p><b>Phần 4: Thực hành đánh giá:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Những việc cần chuẩn bị trước khi tiến hành đánh giá</li> <li>- Tìm hiểu về hoạt động của tổ chức được đánh giá</li> <li>- Thực hành đánh giá: Quản lý quá trình đánh giá – Phiên họp khai mạc; Áp dụng cách tiếp cận quá trình trong hoạt động đánh giá; Kỹ thuật phỏng vấn, đánh giá tại chỗ...</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết thúc đánh giá và giám sát việc khắc phục/ hành động khắc phục sau đánh giá</li> <li>- Giám sát biện pháp khắc phục/ hành động khắc phục những điểm không phù hợp đã phát hiện trong cuộc đánh giá.</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>Hướng dẫn áp dụng và đánh giá thực hành tốt 5S</b>
	<p><b><u>Phần 1: Giới thiệu chung về 5S</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Khái niệm 5S</li> <li>- Nguyên tắc thực hành tốt 5S</li> <li>- Lợi ích của việc áp dụng 5S</li> <li>- Các bước thực hiện chương trình 5S</li> <li>- Quá trình triển khai 5S tại các khu vực</li> </ul> <p><b><u>Phần 2: Hướng dẫn xây dựng các tài liệu duy trì và cải tiến 5S</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chính sách, mục tiêu 5S</li> <li>- Quy định, hướng dẫn về thực hiện, duy trì và cải tiến chương trình 5S</li> <li>- Quy trình đánh giá hoạt động 5S và checklist</li> <li>- Xây dựng cơ chế khuyến khích cán bộ, nhân viên tham gia hoạt động sáng kiến, cải tiến.</li> </ul> <p><b><u>Phần 3: Hoạt động đánh giá 5S</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Khái niệm chung về đánh giá thực hành tốt 5S;</li> <li>- Các bước tiến hành đánh giá 5S.</li> </ul> <p><i>Các bài tập tình huống và thực hành được áp dụng trong các phần trên.</i></p>
<b>7.</b>	<b>Chuyên gia năng suất (theo chương trình chuẩn của Tổ chức Năng suất Châu Á - APO)</b>
	<p><b><u>Phần 1:</u></b> Tổng quan về hoạt động năng suất</p> <p><b><u>Phần 2:</u></b> Kỹ năng chẩn đoán và lập báo cáo đánh giá thực trạng</p> <p><b><u>Phần 3:</u></b> Các mô hình và các phương pháp cải tiến năng suất tại doanh nghiệp</p> <p><b><u>Phần 4:</u></b> Quá trình triển khai chương trình cải tiến năng suất tại doanh nghiệp</p> <p><b><u>Phần 5:</u></b> Giới thiệu các yêu cầu của APO-PS 101 đối với chuyên gia năng suất và cách thức đáp ứng</p> <p><b><u>Phần 6:</u></b> Thực hành cải tiến tại doanh nghiệp</p> <p><b><u>Phần 7:</u></b> Tổng kết và thi cuối khoá</p>
<b>8.</b>	<b>Hướng dẫn áp dụng Luật Hoá chất và các quy định vào quản lý hoá chất tại doanh nghiệp</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Luật hóa chất 2007</li> <li>- Nghị định 113/2017/NĐ-CP: Hướng dẫn Luật hoá chất</li> <li>- Thông tư 32/2017/TT-BCT: Hướng dẫn nghị định 1113/2017/NĐ-CP</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- QCVN 05A:2020/BCT: Quy chuẩn kỹ thuật Quốc gia về bảo quản và vận chuyển hóa chất nguy hiểm</li> <li>- Nghị định 83/2022/NĐ-CP: sửa đổi NĐ 113/2017/NĐ-CP</li> <li>- Thông tư 17/2022/TT-BCT: Sửa đổi Thông tư 32/2017/TT-BCT</li> </ul>
9.	<p><b>Đo lường năng suất và đóng góp của năng suất các nhân tố tổng hợp TFP vào tăng trưởng kinh tế của địa phương</b></p> <p><b><u>Phần 1: Giới thiệu về năng suất lao động và các yếu tố tổng hợp TFP (Online)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các dạng chủ yếu về chỉ tiêu năng suất và những biểu hiện của năng suất</li> <li>- Năng suất vốn (NSV) và năng suất lao động (NSLĐ)</li> <li>- Năng suất các nhân tố tổng hợp (TFP) và tốc độ tăng TFP.</li> </ul> <p><b><u>Phần 2: Tính toán chỉ tiêu năng suất lao động, tốc độ tăng TFP và đóng góp của TFP vào tăng trưởng kinh tế (Online)</u></b></p> <p>Cách thức thu thập số liệu và xử lý số liệu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Thu thập số liệu thống kê liên quan về các chỉ tiêu GDP và lao động làm việc</li> <li>✓ Phương pháp xử lý số liệu về vốn cố định và tốc độ tăng vốn cố định</li> <li>✓ Xác định thông tin và xử lý số liệu để tính các hệ số đóng góp của lao động và vốn trong tăng trưởng</li> </ul> <p><b><u>Phần 3: Hướng dẫn thực hành tính toán năng suất lao động và tốc độ tăng TFP (Trực tiếp)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hành tính toán các chỉ tiêu năng suất và đóng góp của tăng TFP vào tăng trưởng kinh tế</li> <li>- Phân tích, đánh giá biến động biến động năng suất lao động và tốc độ tăng TFP</li> </ul>
10.	<p><b>Nâng cao năng lực quản lý hoá chất trong các nhà máy</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Giới thiệu về quản lý hóa chất</li> <li>2. Sử dụng các nguồn thông tin và đảm bảo truy xuất nguồn gốc hóa chất</li> <li>3. Đánh giá các hiểm họa hóa chất, phơi nhiễm và rủi ro hóa chất</li> <li>4. Xác định và lập hồ sơ các hóa chất ưu tiên</li> <li>5. Hợp lý hóa các hoạt động thu mua</li> <li>6. Kiểm soát các nguy cơ và rủi ro hóa chất</li> </ol>