

Số: 896/BC-ĐHKT-TH

Hà Nội, ngày 03 tháng 12 năm 2020

BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 11/2020 VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2020

I/ CÔNG TÁC THỰC HIỆN THÁNG 11/2020

1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11)
- Thực hiện công tác nâng lương thường xuyên Quý IV/2020 và nâng lương trước thời hạn năm 2020.
- Thực hiện các thủ tục tuyển dụng viên chức đã trúng tuyển đợt 2 năm 2019
- Tổ chức ký giao ước thi đua năm học 2020 - 2021.
- Tiếp tục xây dựng đổi mới công tác tổ chức cán bộ, rà soát vị trí việc làm theo Chỉ thị số 12/CT-BCSD của Ban cán sự Đảng Bộ Xây dựng.
- Tiếp tục Xây dựng phương án thành lập các nhóm nghiên cứu mạnh tại các khoa
- Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cho các cán bộ trong Nhà trường
- Hoàn thiện công tác xây dựng đội ngũ cán bộ khoa Công nghệ thông tin theo Kết luận của Thanh tra Bộ Xây dựng;
- Tổ chức xây dựng hệ thống văn bản: Chiến lược phát triển Trường giai đoạn 2012 - 2025 tầm nhìn 2035; Đề án vị trí việc làm; Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc Trường và Quy chế tổ chức & hoạt động của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội...

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Tra soát kết quả tuyển đại học hệ chính quy năm 2020. Thực hiện các công việc liên quan báo cáo kết quả Bộ Giáo dục và Đào tạo; thực hiện nhip 2 của học kỳ I; lập kế hoạch cho đợt học bổ sung lần 2, học kỳ I; tiếp tục nghiệm thu khối lượng công tác năm học 2020 - 2021 cho giảng viên.
- In bằng tốt nghiệp, bảng điểm cho sinh viên các ngành 2015K, Q, KTCQ; LTCQ18X và các trường hợp khác. Xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng.
- Tổ chức đợt thi tuyển sinh liên thông năm 2020.
- Phát hành và thu hồ sơ tuyển sinh các lớp chất lượng cao K⁺, X⁺
- Tổ chức thi nhip 1 và lớp riêng nhip 1, học kỳ I năm học 2020 - 2021;
- Tổ chức tọa đàm, định hướng đề tài luận văn tốt nghiệp Thạc sĩ và tổ chức bảo vệ đề cương chi tiết luận văn tốt nghiệp Thạc sĩ cho các học viên khóa 2019 đợt 1; tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ đợt 2 (vào ngày 14,15/11/2020); xét tuyển đào tạo trình độ Tiến sĩ đợt 2 (vào ngày 17/11/2020)
- Tiếp tục phối hợp hoàn thiện Đề án mở mã ngành đào tạo trình độ sau đại học chuyên ngành Kinh tế xây dựng và Mỹ thuật ứng dụng

3. Công tác sinh viên

- Triển khai hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11)
- Thực hiện các công việc với sinh viên khóa 2020 - 2025: Kiểm tra hồ sơ sinh viên nhập trường; làm thẻ sinh viên cho sinh viên; Tổ chức tuyên truyền về tâm lý, sức khỏe cho sinh viên; Triển khai mua bảo hiểm y tế; Phối hợp với Phòng

- ban liên quan trong việc khám sức khỏe đầu vào; đón sinh viên từ Trung tâm Giáo dục Quốc Phòng An Ninh HN 1 về Trường
- Tổ chức cho sinh viên Nhà trường tham dự Festival tại Đà Nẵng.
 - Tổ chức diễn đàn “Hành trình khởi nghiệp cho sinh viên”.
 - Phát nội dung, tài liệu phục vụ sinh hoạt chính trị chuyên đề và sinh hoạt lớp cho sinh viên hệ chính quy đợt 2 năm học 2020 - 2021.
 - Phát động phong trào thi đua phòng ở kiểu mẫu và giữ gìn KTX xanh - sạch - đẹp cho sinh viên ở Ký túc xá.

4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ

- Tổ chức 02 Hội thảo đóng góp ý cho nội dung nghiên cứu của đề tài NCKH cấp Bộ và nghiệm thu 01 đề tài NCKH cấp Bộ; nghiệm thu 02 đề tài Nghiên cứu khoa học cấp trường và 03 sách phục vụ đào tạo;
- Triển khai công tác đăng ký thực hiện sáng kiến năm học 2020 - 2021; Xây dựng quy định sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về nội dung, tiêu chuẩn sáng kiến và quy trình xét công nhận sáng kiến của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội.
- Ban hành Quyết định và thông báo kí hợp đồng đề tài NCKH sinh viên năm học 2020 - 2021; in ấn và phát hành tài liệu giảng dạy nội bộ;
- Tổ chức Hội thảo “Kết cấu thép - thách thức tương lai” và Workshop “Giới hạn nào cho công nghệ và kỹ thuật xây dựng?”

5. Công tác Hợp tác Quốc tế

- Tiếp Công ty Samoo (Hàn Quốc); Công ty phần mềm Adobe (Mỹ)
- Tham gia ngày hội khoa học do ĐSQ Pháp tổ chức tại TP Hồ Chí Minh;
- Phát triển dự án liên ngành tại Trung tâm Quốc tế khoa học và giáo dục liên ngành ICISE tại Tp. Quy Nhơn;
- Tiếp tục Dự án ERASMUS MONTUS, xây dựng dự án Rethinking Plastic (Expertise France) và dự án Erasmus + SUCCES (IRD);
- Tổ chức lễ kỷ niệm 5 năm thành lập Viện ĐT&HTQT.

6. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 11 năm 2020; thanh toán học bổng cho sinh viên, chi phụ cấp và kinh phí tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11).
- Đôn đốc thu hồi công nợ tạm ứng, nợ phải thu phải trả.
- Giải ngân đề tài NCKH, Sự nghiệp kinh tế, dự án đầu tư xây dựng “Nhà học đa năng - Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội”.
- Chi tạm ứng tiền khoán chi quản lý hành chính năm 2020.

7. Công tác cơ sở vật chất

- Hoàn thành việc cải tạo và mua sắm trang thiết bị tại tầng 3 Nhà học mỹ thuật; cải tạo, sửa chữa Ký túc xá Lưu học sinh thành khối nhà làm việc các Viện nghiên cứu.
- Tiếp tục triển khai các dự án: Lắp đặt mái nhẹ tầng 6 nhà Ký túc xá; xây dựng nhà thí nghiệm kết cấu; Dự án đầu tư xây dựng Nhà học đa năng 20 tầng
- Hoàn thành việc di chuyển hệ thống cột, dây điện sân ký túc xá; di chuyển hệ thống đường ống cấp nước ra khỏi mặt bằng thi công dự án nhà học đa năng

8. Công tác lao động sản xuất

- Tham gia các gói thầu: Cơ sở làm việc Công an huyện Đông Hỷ thuộc Công an tỉnh Thái Nguyên; Gói thầu thi tuyển phương án kiến trúc dự án Trụ sở Liên cơ

- quan tỉnh Hòa Bình, Tư vấn lập báo cáo quan trắc môi trường theo yêu cầu của UBND phường Phạm Đình Hồ (Quận Hai Bà Trưng, Hà Nội),...
- Ký kết hợp đồng kiểm định chất lượng công trình dự án sửa chữa cầu Thăng Long (trị giá 400 triệu đồng) và Hợp đồng nghiên cứu khoa học: sản xuất chế tạo xi măng dùng cho vữa xây và hoàn thiện, đối tác công ty xi măng Vincem Hải Vân - Đà Nẵng
 - Khối lượng công việc đạt được trong tháng 11/2020 của Trung tâm công nghệ Hạ tầng kỹ thuật và môi trường đô thị đạt 480 triệu đồng; Văn phòng tư vấn & chuyển giao công nghệ xây dựng đạt 1,8 tỷ đồng

9. Công tác Đoàn thể và công tác khác

- Tổ chức tập huấn công tác công đoàn năm 2020
- Tổ chức triển lãm Mỹ thuật và talk show Mỹ thuật kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam
- Tổ chức lễ ký kết hợp tác với công ty TNHH Minh Long và Tổng công ty may Bắc Giang LGG
- Trao giải AA cho các đề án xuất sắc của sinh viên khoa Kiến trúc và ký thỏa thuận hợp tác tài trợ quỹ giải thưởng năm học 2021 - 2022
- Tổ chức Hội thảo “Cơ hội thực tập và phát triển sự nghiệp tại Đức - Nhật - Hungary - Canada”
- Tiếp nhận học bổng cho sinh viên từ Tập đoàn viễn thông quân đội Viettel.
- Đoàn Thanh niên Trường tham gia Lớp tập huấn kỹ năng nghiệp vụ công tác tuyên giáo năm 2020; tham gia hội nghị quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố Hà Nội lần thứ XVII; tham dự chương trình kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Mặt trận dân tộc Thống nhất Việt Nam,...
- Đoàn Thanh niên tổ chức quyên góp tiền ủng hộ Miền trung lũ lụt và xin 03 suất học bổng Hàn Quốc trao tặng sinh viên vùng lũ lụt
- Tổ chức giải quần vợt mở rộng cho cán bộ, giảng viên Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội năm 2020
- Tổ chức hỗ trợ sinh viên vùng lũ của Nhà trường có hoàn cảnh khó khăn

II/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2020

1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Tiếp tục triển khai kế hoạch kiểm điểm, đánh giá xếp loại tổ chức Đảng, Đảng viên; tổ chức gặp mặt cán bộ nghỉ chế độ Quý IV; triển khai công tác kê khai tài sản; bổ nhiệm giảng viên cao cấp, giảng viên chính năm 2020, trình Bộ Xây dựng
- Tiếp tục xây dựng đổi mới công tác tổ chức cán bộ, rà soát vị trí việc làm theo Chỉ thị số 12/CT-BCSD của Ban cán sự Đảng Bộ Xây dựng.
- Xây dựng phương án thành lập Hội đồng Trường, báo cáo Bộ Xây dựng.
- Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội thực hiện các hoạt động hướng tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng;
- Tiếp tục tổ chức xây dựng hệ thống văn bản: Chiến lược phát triển Trường giai đoạn 2012 - 2025 tầm nhìn 2035; Đề án vị trí việc làm; Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc Trường và Quy chế tổ chức & hoạt động của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội...

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Chấm thi và công bố kết quả thi tuyển sinh hệ liên thông. Lập kế hoạch đào tạo; xây dựng thời khóa biểu học kỳ II; nghiệm thu khối lượng và thanh quyết toán

hợp đồng giảng dạy thỉnh giảng học kỳ I năm học 2020 - 2021; hoàn tất việc nghiệm thu khối lượng công tác cho Giảng viên.

- Thi tuyển lớp chất lượng cao, tổ chức lịch học cho các lớp K+, X+;
- Tổ chức lễ Tốt nghiệp và trao bằng cho sinh viên các ngành 2015K, Q, KTCQ; LTCQ18X và các trường hợp khác,
- Thành lập Ban xây dựng đề án mở mã ngành quản lý dự án
- Tổ chức phúc khảo nhập 1, học kỳ I năm học 2020 - 2021;
- Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá 04 chương trình đào tạo.
- Tổ chức hướng dẫn luận văn tốt nghiệp Thạc sĩ cho các học viên khóa 2019 đợt 1; phối hợp tổ chức in bằng và phụ lục văn bằng Thạc sĩ, Tiến sĩ năm 2020 theo quy chế quản lý văn bằng
- Tổ chức bảo vệ luận án Tiến sĩ cấp Trường cho 01 Nghiên cứu sinh
- Công nhận trúng tuyển cao học; thông báo trúng tuyển; tổ chức nhập học cho các học viên trúng tuyển; xây dựng kế hoạch và tổ chức học tập cho các học viên cao học đợt 2 năm 2020;
- Tổ chức triệu tập các thí sinh trúng tuyển đào tạo trình độ Tiến sĩ năm 2020; tổ chức bảo vệ đề cương nghiên cứu và ban hành quyết định công nhận Nghiên cứu sinh
- Báo cáo Bộ GD&ĐT và Bộ Xây dựng các kết quả tuyển sinh và công tác quản lý đào tạo sau đại học năm 2020,
- Tổ chức trao bằng thạc sĩ, tiến sĩ năm 2020 (dự kiến Thứ 7 ngày 26/12)
- Tiếp tục phối hợp hoàn thiện Đề án mở mã ngành đào tạo trình độ sau đại học chuyên ngành Kinh tế xây dựng và Mỹ thuật ứng dụng.

3. Công tác sinh viên

- Triển khai làm báo cáo khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp ra trường khóa 2014 - 2019 gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Hoàn thành việc xét thi đua, khen thưởng cho sinh viên học kỳ II năm học 2019 - 2020
- Thực hiện các công việc trong năm học 2020 - 2021: xét cấp học bổng KKHT học kỳ I cho sinh viên hệ chính quy và liên thông hệ chính quy; kiểm tra tình hình sinh hoạt chính trị chuyên đề và sinh hoạt lớp của sinh viên hệ chính quy đợt 2; triển khai mua bảo hiểm y tế đợt 1 cho sinh viên các khóa còn lại.
- Tổ chức trao thưởng cho các thủ khoa đầu vào, sinh viên đoạt giải thưởng tay nghề Quốc gia năm 2020
- Tổ chức kiểm tra trình độ ngoại ngữ đầu vào cho sinh viên khóa 2020 - 2025.
- Phối hợp với PA 03 - CA Hà Nội trong việc nắm bắt tình hình sinh viên dịp Noel và Tết dương lịch năm 2021.
- Tổ chức cho sinh viên trường tham dự cuộc thi “chung kết khởi nghiệp quốc gia” tại Thành phố Hồ Chí Minh

4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ

- Hoàn thiện hồ sơ và tổ chức nghiệm thu các đề tài NCKH cấp Bộ; hoàn thiện các thủ tục giải ngân đối với các nhiệm vụ NCKH cấp Bộ.
- Ban hành Quyết định về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về nội dung, tiêu chuẩn sáng kiến và quy trình xét công nhận sáng kiến của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội.
- Nghiệm thu và làm thủ tục nghiệm thu, xét duyệt danh mục các đề tài NCKH cấp Trường và Tài liệu giảng dạy; biên soạn sách phục vụ đào tạo năm 2021;
- Ký hợp đồng đề tài NCKH sinh viên năm học 2020 - 2021.
- In ấn và phát hành Tạp chí Khoa học Kiến trúc & XD số 39;

- Tiếp tục thu và đưa phản biện bài báo đăng trên Tạp chí Khoa học Kiến trúc & XD

5. Công tác Hợp tác Quốc tế

- Tổ chức trại sáng tác và tham gia Hội thảo quốc tế SUCCESS do IRD tổ chức ở Trung tâm Hội nghị giáo dục liên ngành ICISE tại Quy Nhơn.
- Tổ chức buổi báo cáo kết quả Workshop Quy Nhơn “Thiết kế đô thị TP Quy Nhơn thông minh và bền vững”;
- Tổ chức sự kiện ngày hội chào đón tân sinh viên của Viện
- Tiếp tục xây dựng chương trình đào tạo mỹ thuật liên kết với các trường Đại học của Australia

6. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 12 năm 2020; thanh toán học bổng cho sinh viên, xây dựng phương án chi phụ cấp Tết Dương lịch 2021; xác định kết quả chênh lệch thu chi sự nghiệp Quý IV/2020, xây dựng phương án chi thu nhập tăng thêm năm 2020; đơn đốc thu hồi công nợ tạm ứng, nợ phải thu phải trả.
- Giải ngân đề tài NCKH, Sự nghiệp kinh tế, dự án đầu tư xây dựng “Nhà học đa năng - Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội”;
- Phối hợp các đơn vị kiểm kê TSCĐ và công cụ dụng cụ tại thời điểm 31/12/2020.
- Thu học phí học bổ sung (đợt 4) học kỳ I/2020 - 2021.

7. Công tác cơ sở vật chất

- Lắp đặt trang thiết bị Trung tâm thư viện: Công từ, hệ thống mã vạch...
- Hoàn thành Dự án Cải tạo, sửa chữa chuẩn bị mặt bằng đầu tư xây dựng Nhà học đa năng 20 tầng.
- Tiếp tục triển khai dự án Nhà học đa năng.
- Tổ chức thanh lý các tài sản, công cụ dụng cụ sau phá dỡ giải phóng mặt bằng.
- Sửa chữa kịp thời các hư hỏng về nhà cửa, trang thiết bị và đảm bảo cơ sở vật chất cho các hoạt động thường xuyên của Nhà trường;

8. Công tác lao động sản xuất

- Tham gia đấu thầu các gói: Gói thầu số 06 Tư vấn giám sát thi công gói thầu hỗn hợp số 01 Công an tỉnh Thái Nguyên,...

9. Công tác Đoàn thể và công tác khác

- Xét tặng các danh hiệu thi đua công đoàn năm 2020
- Tổ chức đại hội Đoàn Trường nhiệm kỳ 2020 - 2023;
- Tổ chức Đại hội Hội Sinh viên Trường nhiệm kỳ 2020 - 2023;
- Đoàn Thanh niên trường tổ chức: chương trình Chào tân sinh viên 2020; chương trình hiến máu đợt 2 - 2020; xây dựng kế hoạch chương trình Đông ấm năm 2020...

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để c/d);
- Các đơn vị thuộc Trường (để t/h);
- Website Trường;
- Lưu VT-TH

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS.KTS. Lê Quân