

CÔNG VĂN ĐẾN
Ngày: 11/9/20
Vào sổ số: 788
Chuyển đến vị:

THÔNG BÁO

V/v Tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý Giáo dục

Căn cứ Quyết định số 382/QĐ-BGD&ĐT, ngày 20/01/2012 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục

Căn cứ Quyết định số 4446/QĐ-BGDĐT của Bộ giáo dục và đào tạo ngày 12/10/2016 về việc giao nhiệm vụ bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý giáo dục cho Trường Đại học Giáo dục – Đại học Quốc gia Hà Nội;

Trường Đại học Giáo dục, Đại học Quốc gia Hà Nội mở các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý Giáo dục, cụ thể:

1. Đối tượng bồi dưỡng:

- Cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục mầm non.
- Hiệu trưởng/phó hiệu trưởng/cán bộ nguồn của các trường phổ thông : Tiểu học, THCS , THPT, PTDTNT, trường phổ thông có nhiều cấp học.
- Hiệu trưởng/ Hiệu phó/ cán bộ nguồn/ kế cận của trường Trung cấp chuyên nghiệp; Lãnh đạo các Phòng GD chuyên nghiệp, CBQL các trường dạy nghề.
- Cán bộ quản lý Trung tâm Giáo dục Thường xuyên
- Trường/Phó/Cán bộ nguồn của các khoa, phòng/bộ môn trực thuộc trường Đại học; Cao đẳng
- CBQL các cơ quan quản lý nhà nước về Giáo dục và Đào tạo (sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT)

2. Nội dung chương trình

Lớp bồi dưỡng cán bộ Quản lý Giáo dục được thực hiện chương trình theo quyết định số 382/QĐ-BGDDĐT, ngày 20/1/2012 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc ban hành 6 chương trình bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục. Mỗi một học viên sẽ tham gia một chương trình bồi dưỡng tương ứng và được cấp chứng chỉ theo chương trình đó.

Chương trình được cấu trúc thành hai phần chính như sau

Phần thứ nhất:

- Module 1: Đường lối phát triển GD & ĐT Việt Nam
- Module 2: Lãnh đạo và quản lý
- Module 3: Quản lý Nhà nước về GD & ĐT

Module 4: Quản lý cơ sở giáo dục mầm non/nhà trường phổ thông/ Trường TCCN/ Trung tâm GDTX/ Trường ĐH, CĐ/cơ quan quản lý GD&ĐT

Module 5: Các kỹ năng hỗ trợ quản lý cơ sở giáo dục mầm non/nhà trường phổ thông/ Trường TCCN/ Trung tâm GDTX/ Trường ĐH, CĐ/cơ quan quản lý GD&ĐT

Phần thứ hai: Nghiên cứu thực tế và Viết tiểu luận cuối khóa

3. Địa điểm tổ chức và thời gian khai giảng

- Địa điểm tổ chức bồi dưỡng: Linh hoạt theo yêu cầu của đơn vị
- Thời gian khai giảng: Dự kiến tổ chức khai giảng hàng tháng

4. Kinh phí:

- + 2.800.000VNĐ/01 học viên/01 khóa học (Đối với lớp học tại Hà Nội)
- + 3.000.000VNĐ/01 học viên/01 khóa học (Đối với lớp học ngoài Hà Nội)

Kinh phí trên bao gồm:

- Giảng dạy nội dung chương trình đảm bảo chất lượng theo đúng quy định của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Đại học Quốc gia Hà Nội.
- Thực hiện kiểm tra, đánh giá các chuyên đề của khóa học, cấp chứng chỉ cho các học viên đạt yêu cầu.

3. Hồ sơ đăng ký học

- Đơn đăng ký học (theo mẫu)
- Bằng tốt nghiệp và bằng điểm (photo công chứng)
- 02 ảnh 3x4 (01 ảnh dán vào phiếu đăng ký học; 01 ảnh ghi rõ họ tên, ngày sinh, nơi sinh ở mặt sau và gửi kèm theo hồ sơ)

4. Thông tin liên hệ

- Trung tâm Hợp tác Đào tạo và Bồi dưỡng, Trường Đại học Giáo dục, ĐHQGHN
Phòng 424, 426 nhà B2, 144 đường Xuân Thủy, Quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 0242 2139568./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, TT.



PGS. TS. Phạm Mạnh Hà

Số: 56/TB-TTHTĐT&BD

Hà Nội, ngày 12 tháng 8 năm 2020



THÔNG BÁO

Về việc Tổ chức lớp Nghiệp vụ sư phạm đại học
cho giảng viên các trường Đại học; Cao đẳng

Thực hiện Quyết định số 8309/QĐ-BGD&ĐT ngày 10/12/2008 của Bộ giáo dục & Đào tạo về việc giao nhiệm vụ cho Trường Đại học Giáo dục-ĐHQGHN thực hiện bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng từ năm 2008 đến nay. Trường Đại học Giáo dục đã phối hợp với các trường đại học, cao đẳng trong cả nước mở các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đại học. Trường Đại học Giáo dục – Đại học Quốc gia Hà Nội xin thông báo về việc mở lớp Bồi dưỡng “*Nghệ vụ sư phạm Đại học*” các thông tin như sau:

1. Đối tượng học viên:

- Giảng viên các trường ĐH, CĐ chưa qua đào tạo nghiệp vụ sư phạm
- Người đã tốt nghiệp ĐH trở lên có nguyện vọng trở thành giảng viên các trường ĐH; CĐ.
- Người đang làm việc tại các viện nghiên cứu khoa học; các cơ quan quản lý nhà nước, các doanh nghiệp, các đơn vị sản xuất đã tốt nghiệp ĐH trở lên có nguyện vọng làm giảng viên thỉnh giảng tại các trường ĐH;CĐ

2. Nội dung chương trình

Lớp bồi dưỡng Nghiệp vụ sư phạm dành cho giảng viên trong các cơ sở giáo dục đại học thực hiện theo chương trình khung do Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành tại thông tư số 12/2013/TT-BGD&ĐT, ngày 12/04/2013 cụ thể như sau:

STT	Nội dung bồi dưỡng	Số tín chỉ	Ghi chú
I	<i>Khối lượng kiến thức bắt buộc</i>		
1	Tâm lý học đại cương	2	
2	Tâm lý dạy học đại học	1	
3	Giáo dục học đại cương	3	
4	Giáo dục đại học Thế giới và Việt Nam	1	
5	Lý luận dạy học Đại học	3	
6	Sử dụng phương tiện kỹ thuật và công nghệ trong dạy học ĐH	1	
7	Phát triển chương trình và tổ chức quá trình đào tạo đại học	2	
8	Đánh giá trong giáo dục	2	

II	Khối lượng kiến thức tự chọn	5	
1	Kỹ năng dạy học đại học (Tự chọn 1)	2	
2	Nâng cao chất lượng tự học (Tự chọn 2)	3	
	Tổng cộng	20	

3. Địa điểm tổ chức và thời gian khai giảng

- Địa điểm tổ chức bồi dưỡng: Linh hoạt theo yêu cầu của đơn vị
- Thời gian khai giảng: Dự kiến tổ chức khai giảng hàng tháng

4. Kinh phí

+ 2.800.000/học viên/khóa học (đối với các lớp mở tại Hà Nội)

+ Đối với các lớp ngoài Hà Nội kinh phí thỏa thuận trước khi triển khai khóa học

Kinh phí trên bao gồm:

- Giảng dạy nội dung chương trình đảm bảo chất lượng theo đúng quy định của Bộ Giáo dục – Đào tạo và Đại học Quốc gia Hà Nội.
- Thực hiện kiểm tra, đánh giá các chuyên đề của khóa học, cấp chứng chỉ Bồi dưỡng *Nghệ thuật sư phạm đại học* cho các học viên đạt yêu cầu.

5. Hồ sơ đăng ký học

- Đơn đăng ký học (theo mẫu)
- Bằng tốt nghiệp đại học + bảng điểm (phôtô công chứng)
- 02 ảnh 3x4 (01 ảnh dán vào phiếu đăng ký học; 01 ảnh ghi rõ họ tên, ngày sinh, nơi sinh ở mặt sau và gửi kèm theo hồ sơ).

6. Thông tin liên hệ

Trung tâm Hợp tác Đào tạo và Bồi dưỡng, Trường ĐH Giáo dục – ĐHQGHN

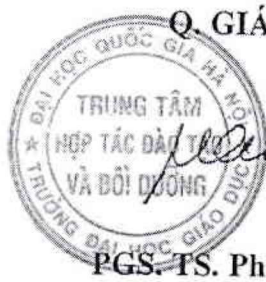
Phòng 424 - 426 nhà B2, 144 Xuân Thủy, Quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 0242 2139568./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, TT.

Q. GIÁM ĐỐC



PGS. TS. Phạm Mạnh Hà