

Ký: *Huyền* *TH*

CÔNG VĂN ĐẾN
Ngày: 04/5/2020
Vào sổ số: 369
Chuyển đơn vị:

BỘ XÂY DỰNG
HỌC VIỆN CÁN BỘ QUẢN LÝ
XÂY DỰNG VÀ ĐÔ THỊ
Số: 34/TB-HVCBXD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 28 tháng 04 năm 2020

THÔNG BÁO

Mở lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính

Học tại: Học viện Cán bộ quản lý xây dựng và đô thị

(Học trong giờ hành chính)

Kính gửi: Lãnh đạo, các cơ quan, đơn vị

Căn cứ Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 2640/QĐ-BNV và Quyết định số 2641/QĐ-BNV ngày 14/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính;

Nhằm bồi dưỡng đáp ứng tiêu chuẩn ngạch cho cán bộ, công chức, viên chức, Học viện Cán bộ quản lý xây dựng và đô thị thông báo mở các lớp: "Bồi dưỡng ngạch chuyên viên" và "Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính". Cụ thể như sau:

I. Đối tượng đi học:

1. Lớp "Bồi dưỡng ngạch chuyên viên":

- Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

- Công chức giữ ngạch cán sự và tương đương, có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch cán sự và đủ điều kiện thi nâng ngạch lên chuyên viên.

- Viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch cán sự và đủ điều kiện thi hoặc xét thăng hạng lên hạng III.

- Các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

2. Lớp "Bồi dưỡng chuyên viên chính":

- Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

- Các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

II. Nội dung chương trình:

Theo chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính ban hành kèm theo Quyết định số 2640/QĐ-BNV và Quyết định số 2641/QĐ-BNV ngày 14/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

III. Thời gian, địa điểm:

1. Thời gian:

- Lớp "Bồi dưỡng ngạch chuyên viên" được tổ chức trong thời gian khoảng 12 tuần, mỗi tuần học 03 ngày (thứ 2, thứ 3 và thứ 4 hàng tuần). Dự kiến khai giảng ngày 25/5/2020

- Lớp "Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính" được tổ chức trong thời gian khoảng 9 tuần, mỗi tuần học 03 ngày (thứ 4, thứ 5 và thứ 6 hàng tuần). Dự kiến khai giảng ngày 3/6/2020

2. Địa điểm học: tại Học viện Cán bộ quản lý xây dựng và đô thị – Ngõ 129 Trần Phú, Hà Đông, Hà Nội

IV. Kinh phí và thủ tục nhập học:

1. Kinh phí khoá học: 3.000.000đ/học viên

Kinh phí trên do cá nhân hoặc đơn vị cử cán bộ đi học chi trả.

Học viên nộp tiền mặt khi đến nhập học hoặc chuyển khoản vào số tài khoản của Học viện Cán bộ quản lý xây dựng và đô thị: 450-10-00-015556-6 tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và phát triển Việt Nam - Chi nhánh Hà Tây.

2. Thủ tục nhập học: Mỗi học viên khi nhập học cần nộp:

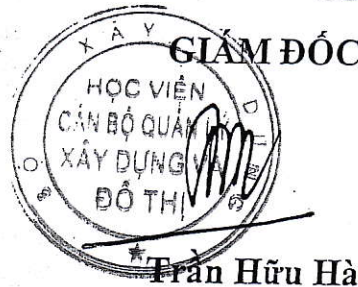
- Quyết định của đơn vị cử đi học
- Bản phô tô công chứng chứng chỉ bồi dưỡng ngạch cán sự đối với công chức, viên chức đang giữ ngạch cán sự và tương đương muốn tham gia học lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên.
- Bản phô tô công chứng chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên đối với công chức, viên chức đang giữ ngạch chuyên viên và tương đương muốn tham gia học lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính.
- 02 ảnh cỡ 3x4

Đề nghị các đơn vị, cá nhân có nhu cầu tham dự lớp học đăng ký trực tiếp hoặc gửi danh sách theo mẫu đính kèm về địa chỉ sau trước ngày 15/5/2020 để xác nhận tham gia:

Viện Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức - Học viện Cán bộ quản lý xây dựng và đô thị - Ngõ 129 Trần Phú, Hà Đông, Hà Nội. ĐT: 024.33541339- 0916.396.878 (đ/c Hoàng Hiền); Email: viendaotaocvc@gmail.com

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, CCVC.



DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HỌC LỚP "Bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính" (Học trong giờ hành chính)

Tên cơ quan, đơn vị:

Địa chỉ:..... Điện thoại:.....

Đăng ký danh sách các cán bộ có tên dưới đây tham gia các lớp học kể trên.

TT	Họ tên	Chức vụ	Đăng ký lớp chuyên viên	Đăng ký lớp chuyên viên chính	Số điện thoại liên hệ	Địa chỉ Email
1						
...						

....., ngày tháng năm 2020

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)